DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2025	

Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.2.10.0.00.01.0000/001/2025

Urusan Pemerintahan	: 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH
Program	: 4.01.05 - PROGRAM FASILITASI DAN KOORDINASI HUKUM
Kegiatan	: 4.01.05.1.01 - FASILITASI PENYUSUNAN PERUNDANG-UNDANGAN
Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah
Unit	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 - Biro Hukum
Alokasi Tahun -1	: Rp0,00
Alokasi Tahun	: Rp554.011.200,00
Alokasi Tahun + 1	: Rp0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Terlaksananya fasilitasi dan evaluasi produk hukum daerah	100 %
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp554.011.200,00
Keluaran	Jumlah Produk Hukum Pengaturan yang Disusun	60 Dokumen
Hasil	terlaksananya fasilitasi evaluasi produk hukum daerah	100 %

Sub Kegiatan	: 4.01.05.1.01.0001 - Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Pengaturan
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Produk Hukum Pengaturan yang Disusun
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari Sampai Desember
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp554.011.200,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp554.011.200,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp554.011.200,00**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp57.331.200,00**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp57.331.200,00**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp22.132.700,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp22.132.700,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					**Rp22.132.700,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Bag Folder Folio	15 Lusin	Lusin	Rp44.000,00	0%	**Rp660.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Ball Point	10 Buah	Buah	Rp14.600,00	0%	**Rp146.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips	27 Kotak	Kotak	Rp20.000,00	0%	**Rp540.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips	34 Buah	Kotak	Rp10.000,00	0%	**Rp340.000,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Box Arsip/Box File	15 Buah	Buah	Rp29.000,00	0%	**Rp435.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Clip - Folio	1 Kotak	Buah	Rp11.700,00	0%	**Rp11.700,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Seminar KIT	50 Orang x 4 Kegiatan	Buah	Rp100.000,00	0%	**Rp20.000.000,00**
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp12.000.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp12.000.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					**Rp12.000.000,00**
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	200 Per Rim	Rim	Rp60.000,00	0%	**Rp12.000.000,00**
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp3.598.500,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp3.598.500,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					**Rp3.598.500,00**
	Bahan Cetak Spesifikasi: Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	11995 Lembar	Lembar	Rp300,00	0%	**Rp3.598.500,00**
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp4.900.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp4.900.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					**Rp4.900.000,00**
	Bahan Komputer Spesifikasi: Cartridge/Tinta Printer	14 Buah	Buah	Rp350.000,00	0%	**Rp4.900.000,00**
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp14.700.000,00**
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Rapat **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp2.700.000,00**
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					**Rp2.700.000,00**
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	15 Orang x 12 Kali	Orang	Rp15.000,00	0%	**Rp2.700.000,00**
	[#] Belanja Makan minum Peserta Bimtek Penyusunan/ perancangan Rancangan Peraturan Gubernur **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp12.000.000,00**
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					**Rp8.400.000,00**
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: Rapat Biasa (Makan)	60 Orang x 4 Kegiatan	Orang	Rp35.000,00	0%	**Rp8.400.000,00**
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Peserta/Petugas/ Peserta Bimtek Penyusunan/ perancangan Rancangan Peraturan Gubernur					**Rp3.600.000,00**
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	60 Orang x 4 Kegiatan	Orang	Rp15.000,00	0%	**Rp3.600.000,00**
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp246.680.000,00**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp240.680.000,00**
5.1.02.02.01.0003	**Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia**					**Rp23.600.000,00**
	[#] Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp18.800.000,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	[-] Honorarium Narasumber Bimtek Penyusunan/ perancangan Rancangan Peraturan Gubernur					**Rp8.800.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Pejabat Eselon II/yang disetarakan	1 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Jam	Rp1.000.000,00	0%	**Rp4.000.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Pejabat Eselon I/yang disetarakan	1 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Jam	Rp1.200.000,00	0%	**Rp4.800.000,00**
	[-] moderator					**Rp8.400.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Moderator	3 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Kegiatan	Rp700.000,00	0%	**Rp8.400.000,00**
	[-] panitia bintek					**Rp1.600.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Pembaca Do'a	1 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Kegiatan	Rp400.000,00	0%	**Rp1.600.000,00**
	[#] Pembawa Acara **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp4.800.000,00**
	[-] pembawa acara					**Rp4.800.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Pembawa Acara	3 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Kegiatan	Rp400.000,00	0%	**Rp4.800.000,00**
5.1.02.02.01.0071	**Belanja Lembur**					**Rp217.080.000,00**
	[#] belanja Lembur dalam rangka Penyusunan Produk Hukum Pengaturan **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp217.080.000,00**
	[-] Belanja Lembur					**Rp217.080.000,00**
	Beban Lembur Spesifikasi: Lembur	7236 Jam	Jam	Rp30.000,00	0%	**Rp217.080.000,00**
5.1.02.02.05	**Belanja Sewa Gedung dan Bangunan**					**Rp6.000.000,00**
5.1.02.02.05.0009	**Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan**					**Rp6.000.000,00**
	[#] Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp6.000.000,00**
	[-] Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan					**Rp6.000.000,00**
	Beban Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan Spesifikasi: Sewa Ruang Pertemuan/ Rapat	4 Kegiatan	Hari	Rp1.500.000,00	0%	**Rp6.000.000,00**
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp250.000.000,00**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp250.000.000,00**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp250.000.000,00**
	[#] perjalanan dinas dalam rangka Koordinasi mengenai Regulasi Kabupaten/Kota dan koordinasi Harmonisasi atas Hasil Evaluasi, Fasilitasi dan Verifikasi Rancangan Peraturan Daerah **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp250.000.000,00**
	[-] perjalanan dinas					**Rp250.000.000,00**
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi: Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	Rp250.000.000,00	0%	**Rp250.000.000,00**
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan	**Rp554.011.200,00**

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)	
Januari	Rp49.244.480,00
Februari	Rp44.472.000,00
Maret	Rp41.472.000,00
April	Rp37.472.000,00
Mei	Rp34.472.000,00
Juni	Rp14.472.000,00
Juli	Rp68.866.720,00
Agustus	Rp57.708.000,00
September	Rp56.708.000,00
Oktober	Rp51.708.000,00
November	Rp48.708.000,00
Desember	Rp48.708.000,00
Jumlah	**Rp554.011.200,00**

Mataram,tanggal 02 Januari 2025

Kepala SKPD

Drs. H. LALU GITA ARIADI, M.Si

NIP: 196510011990031022

Mengesahkan,

PPKD

Drs. ERVAN ANWAR, MM

NIP. 196912311989031039

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHURRAHMAN, M.Si	196806291993031006	Wakil Ketua IV	
4.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
5.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2025	

Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.2.10.0.00.01.0000/001/2025

Urusan Pemerintahan	: 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH
Program	: 4.01.05 - PROGRAM FASILITASI DAN KOORDINASI HUKUM
Kegiatan	: 4.01.05.1.01 - FASILITASI PENYUSUNAN PERUNDANG-UNDANGAN
Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah
Unit	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 - Biro Hukum
Alokasi Tahun -1	: Rp0,00
Alokasi Tahun	: Rp743.451.400,00
Alokasi Tahun + 1	: Rp0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Terlaksananya fasilitasi dan evaluasi produk hukum daerah	100 %
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp743.451.400,00
Keluaran	Jumlah Produk Hukum Kabupaten/Kota yang Difasilitasi dan Dievaluasi	50 Dokumen
Hasil	terlaksananya fasilitasi evaluasi produk hukum daerah	100 %

Sub Kegiatan	: 4.01.05.1.01.0004 - Fasilitasi dan Evaluasi Produk Hukum Kabupaten/Kota
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Produk Hukum Kabupaten/Kota yang Difasilitasi dan Dievaluasi
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari Sampai Desember
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp743.451.400,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp743.451.400,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp743.451.400,00**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp52.429.400,00**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp52.429.400,00**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp39.257.700,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.757.700,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					**Rp1.757.700,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Bag Folder Folio	15 Lusin	Lusin	Rp44.000,00	0%	**Rp660.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Ball Point	20 Buah	Buah	Rp14.600,00	0%	**Rp292.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips	1 Kotak	Kotak	Rp3.200,00	0%	**Rp3.200,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips	27 Per Kotak	Kotak	Rp20.000,00	0%	**Rp540.000,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Box Arsip	15 Buah	Buah	Rp17.500,00	0%	**Rp262.500,00**
	[#] Seminar Kit **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp25.000.000,00**
	[-] seminar kit					**Rp25.000.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Seminar KIT	50 Orang x 2 Kegiatan	Buah	Rp250.000,00	0%	**Rp25.000.000,00**
	[#] Seminar KIT Rakor Akselerasi Fasilitasi dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp12.500.000,00**
	[-] Seminar KIT Rakor Akselerasi Fasilitasi dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota					**Rp12.500.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Seminar KIT	50 Orang x 1 Kegiatan	Buah	Rp250.000,00	0%	**Rp12.500.000,00**
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp5.400.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp5.400.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					**Rp5.400.000,00**
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	90 Rim	Rim	Rp60.000,00	0%	**Rp5.400.000,00**
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp2.996.700,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp2.996.700,00**
	[-] belanja fotocopy/penggandaan					**Rp2.996.700,00**
	Bahan Cetak Spesifikasi: Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	9989 Lembar	Lembar	Rp300,00	0%	**Rp2.996.700,00**
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp1.400.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.400.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					**Rp1.400.000,00**
	Bahan Komputer Spesifikasi: Cartridge/Tinta Printer	40 Buah	Buah	Rp35.000,00	0%	**Rp1.400.000,00**
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp3.375.000,00**
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Rapat (biasa) **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp3.375.000,00**
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					**Rp3.375.000,00**
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	15 Orang x 15 Kali	Orang	Rp15.000,00	0%	**Rp3.375.000,00**
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp425.830.000,00**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp425.830.000,00**
5.1.02.02.01.0003	**Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia**					**Rp38.650.000,00**
	[#] Honorarium Moderator **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp5.600.000,00**
	[-] Moderator					**Rp5.600.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Moderator	2 Orang x 2 x 2 Kegiatan	Orang / Kegiatan	Rp700.000,00	0%	**Rp5.600.000,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	[#] Honorarium Narasumber **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp12.000.000,00**
	[-] Narasumber Rakor Pengawasan Terhadap Perda dan Perkada Kabupaten/Kota					**Rp12.000.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Pejabat Eselon II/yang disetarakan	3 Orang x 2 x 2 Kegiatan	Orang / Jam	Rp1.000.000,00	0%	**Rp12.000.000,00**
	[#] Moderator Rakor Akselerasi Fasilitasi dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp2.800.000,00**
	[-] Moderator Rakor Akselerasi Fasilitasi dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota					**Rp2.800.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Moderator	2 Orang x 2 Jam x 1 Kegiatan	Orang / Kegiatan	Rp700.000,00	0%	**Rp2.800.000,00**
	[#] Narasumber Rakor Akselerasi Fasilitasi dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/kota **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp6.000.000,00**
	[#] Narasumber Rakor Akselerasi Fasilitasi dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp4.000.000,00**
	[-] Narasumber Rakor Akselerasi Fasilitasi dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota					**Rp6.000.000,00**
	[-] Narasumber Rakor Akselerasi Fasilitasi dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota					**Rp4.000.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Pejabat Eselon II/yang disetarakan	3 Orang x 2 x 1 Kegiatan	Orang / Jam	Rp1.000.000,00	0%	**Rp6.000.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Pejabat Eselon II/yang disetarakan	2 Orang x 2 x 1 Kegiatan	Orang / Jam	Rp1.000.000,00	0%	**Rp4.000.000,00**
	[#] Narasumber Rakor Pengawasan Terhadap Perda dan Perkada Kabupaten/Kota **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp4.800.000,00**
	[-] Narasumber Rakor Akselerasi Fasilitasi dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota					**Rp4.800.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Pejabat Eselon I/yang disetarakan	2 Orang x 2 Jam x 1 Kegiatan	Orang / Jam	Rp1.200.000,00	0%	**Rp4.800.000,00**
	[#] notulen rapat **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp700.000,00**
	[-] Notulen Rapat					**Rp700.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Notulen/Perumus	1 Orang x 2 Kegiatan	Orang / Kegiatan	Rp350.000,00	0%	**Rp700.000,00**
	[#] Notulen Rapat Rakor Akselerasi Fasilitasi dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp350.000,00**
	[-] Notulen Rakor Akselerasi Fasilitasi dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota					**Rp350.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Notulen/Perumus	1 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kegiatan	Rp350.000,00	0%	**Rp350.000,00**
	[#] pembaca doa **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp800.000,00**
	[-] pembaca doa					**Rp800.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Pembaca Do'a	1 Orang x 2 Kegiatan	Orang / Kegiatan	Rp400.000,00	0%	**Rp800.000,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	[#] Pembaca doa Rakor Akselerasi Fasilitasi dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp400.000,00**
	[-] Pembaca Doa Rakor Akselerasi Fasilitasi dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota					**Rp400.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Pembaca Do'a	1 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kegiatan	Rp400.000,00	0%	**Rp400.000,00**
	[#] pembawa acara **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp800.000,00**
	[-] pembawa acara					**Rp800.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Pembawa Acara	1 Orang x 2 Kegiatan	Orang / Kegiatan	Rp400.000,00	0%	**Rp800.000,00**
	[#] Pembawa Acara Rakor Akselerasi Fasilitasi dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp400.000,00**
	[-] Pembawa Acara Rakor Akselerasi Fasilitasi dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota					**Rp400.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Pembawa Acara	1 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kegiatan	Rp400.000,00	0%	**Rp400.000,00**
5.1.02.02.01.0071	**Belanja Lembur**					**Rp387.180.000,00**
	[#] Belanja Lembur dalam rangka fasiliasi dan evaluasi produk hukum kab/kota **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp387.180.000,00**
	[-] Belanja Lembur					**Rp387.180.000,00**
	Beban Lembur Spesifikasi: Lembur	12906 Orang / Jam	Jam	Rp30.000,00	0%	**Rp387.180.000,00**
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp265.192.000,00**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp265.192.000,00**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp150.000.000,00**
	[#] Belanja Perjalanan Dinas dalam rangka fasiliasi dan evaluasi produk hukum kab/kota **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp150.000.000,00**
	[-] Belanja Perjalanan Dinas dalam rangka fasiliasi dan evaluasi produk hukum kab/kota					**Rp150.000.000,00**
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi: Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	Rp150.000.000,00	0%	**Rp150.000.000,00**
5.1.02.04.01.0004	**Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota**					**Rp115.192.000,00**
	[#] belanja paket metting fullbord **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp4.852.000,00**
	[-] belanja paket metting fullbord					**Rp4.852.000,00**
	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota Spesifikasi: Biaya Paket Kegiatan Rapat atau Pertemuan di Luar Kantor Setingkat Kepala Daerah atau Eselon II (Fullboard)	2 Orang x 2 Kegiatan	Orang / Paket	Rp1.213.000,00	0%	**Rp4.852.000,00**
	[#] Makan Minum Rakor Akselerasi Fasilitasi dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp29.280.000,00**
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Peserta/Petugas/ Panitia					**Rp29.280.000,00**
	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota Spesifikasi: Biaya Paket Kegiatan Rapat atau Pertemuan di Luar Kantor Setingkat Kepala Daerah atau Eselon II (Halfday)	60 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Paket	Rp488.000,00	0%	**Rp29.280.000,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	[#] makan minum rapat Rakor Pengawasan Terhadap Perda dan Perkada Kabupaten/Kota Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp58.560.000,00**
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Peserta/Petugas/ Panitia					**Rp58.560.000,00**
	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota Spesifikasi: Biaya Paket Kegiatan Rapat atau Pertemuan di Luar Kantor Setingkat Kepala Daerah atau Eselon II (Halfday)	60 Orang x 2 Kegiatan	Orang / Paket	Rp488.000,00	0%	**Rp58.560.000,00**
	[#] uang harian Belanja paket metting dalam kota Fullday peserta Rakor Pengawasan Terhadap Perda dan Perkada Kabupaten/Kota Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp15.000.000,00**
	[-] uang harian peserta					**Rp15.000.000,00**
	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota Spesifikasi: Uang Harian Kegiatan Rapat atau Pertemuan di Luar Kantor (Residence di Dalam Kota)	50 Orang x 2 Kegiatan	Orang / Paket	Rp150.000,00	0%	**Rp15.000.000,00**
	[#] Uang Harian Rakor Akselerasi Fasilitasi dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp7.500.000,00**
	[-] uang harian peserta Rakor Akselerasi Fasilitasi dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota					**Rp7.500.000,00**
	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota Spesifikasi: Uang Harian Kegiatan Rapat atau Pertemuan di Luar Kantor (Residence di Dalam Kota)	50 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Paket	Rp150.000,00	0%	**Rp7.500.000,00**
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan	**Rp743.451.400,00**

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)	
Januari	Rp67.320.560,00
Februari	Rp66.812.000,00
Maret	Rp65.812.000,00
April	Rp35.812.000,00
Mei	Rp35.812.000,00
Juni	Rp25.812.000,00
Juli	Rp108.480.840,00
Agustus	Rp100.718.000,00
September	Rp69.718.000,00
Oktober	Rp69.718.000,00
November	Rp58.718.000,00
Desember	Rp38.718.000,00
Jumlah	**Rp743.451.400,00**

Mataram,tanggal 02 Januari 2025
Kepala SKPD

Drs. H. LALU GITA ARIADI, M.Si
NIP: 196510011990031022

Mengesahkan,
PPKD

Drs. ERVAN ANWAR, MM
NIP. 196912311989031039

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	**Nama**	**NIP**	**Jabatan**	**Tanda Tangan**
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHURRAHMAN, M.Si	196806291993031006	Wakil Ketua IV	
4.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
5.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2025	

Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.2.10.0.00.01.0000/001/2025

Urusan Pemerintahan	: 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH
Program	: 4.01.05 - PROGRAM FASILITASI DAN KOORDINASI HUKUM
Kegiatan	: 4.01.05.1.01 - FASILITASI PENYUSUNAN PERUNDANG-UNDANGAN
Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah
Unit	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 - Biro Hukum
Alokasi Tahun -1	: Rp0,00
Alokasi Tahun	: Rp356.058.800,00
Alokasi Tahun + 1	: Rp0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Terlaksananya fasilitasi dan evaluasi produk hukum daerah	100 %
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp356.058.800,00
Keluaran	Jumlah Produk Hukum Penetapan yang Disusun	20 Dokumen
Hasil	terlaksananya fasilitasi evaluasi produk hukum daerah	100 %

Sub Kegiatan	: 4.01.05.1.01.0002 - Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Penetapan
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Produk Hukum Penetapan yang Disusun
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari Sampai Desember
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp356.058.800,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp356.058.800,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp356.058.800,00**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp11.638.800,00**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp11.638.800,00**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp1.538.800,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.538.800,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					**Rp1.538.800,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Bag Folder Folio	15 Buah	Lusin	Rp44.000,00	0%	**Rp660.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Ball Point	10 Buah	Buah	Rp14.600,00	0%	**Rp146.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips	26 Per Kotak	Kotak	Rp10.000,00	0%	**Rp260.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips No. 200	15 Kotak	Kotak	Rp22.000,00	0%	**Rp330.000,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Pensil Isi : Warna Hitam dengan Penghapus	28 Buah	Lusin	Rp5.100,00	0%	**Rp142.800,00**
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp4.500.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp4.500.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					**Rp4.500.000,00**
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	75 Rim	Rim	Rp60.000,00	0%	**Rp4.500.000,00**
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp2.100.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp2.100.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					**Rp2.100.000,00**
	Bahan Cetak Spesifikasi: Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	7000 Lembar	Lembar	Rp300,00	0%	**Rp2.100.000,00**
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp3.500.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp3.500.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					**Rp3.500.000,00**
	Bahan Komputer Spesifikasi: Cartridge/Tinta Printer	10 Buah	Buah	Rp350.000,00	0%	**Rp3.500.000,00**
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp306.420.000,00**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp306.420.000,00**
5.1.02.02.01.0071	**Belanja Lembur**					**Rp306.420.000,00**
	[#] Belanja Lembur dalam rangka Pengkajian Naskah Keputusan Gubernur **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp306.420.000,00**
	[-] Belanja Lembur dalam rangka Pengkajian Naskah Keputusan Gubernur					**Rp306.420.000,00**
	Beban Lembur Spesifikasi: Lembur	10214 Jam	Jam	Rp30.000,00	0%	**Rp306.420.000,00**
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp38.000.000,00**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp38.000.000,00**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp38.000.000,00**
	[#] perjalanan dinas dalam rangka koordinasi Pengkajian Naskah Keputusan Gubernur **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp38.000.000,00**
	[-] belanja perjalanan dinas koordinasi Pengkajian Naskah Keputusan Gubernur					**Rp38.000.000,00**
	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	Rp38.000.000,00	0%	**Rp38.000.000,00**
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan	**Rp356.058.800,00**

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)	
Januari	Rp30.283.520,00
Februari	Rp25.428.000,00
Maret	Rp25.428.000,00
April	Rp20.428.000,00
Mei	Rp20.428.000,00
Juni	Rp20.428.000,00
Juli	Rp45.425.280,00
Agustus	Rp35.642.000,00
September	Rp35.642.000,00
Oktober	Rp35.642.000,00
November	Rp30.642.000,00
Desember	Rp30.642.000,00
Jumlah	**Rp356.058.800,00**

Mataram,tanggal 02 Januari 2025

Kepala SKPD

Drs. H. LALU GITA ARIADI, M.Si

NIP: 196510011990031022

Mengesahkan,

PPKD

Drs. ERVAN ANWAR, MM

NIP. 196912311989031039

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHURRAHMAN, M.Si	196806291993031006	Wakil Ketua IV	
4.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
5.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2025	

Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.2.10.0.00.01.0000/001/2025	
Urusan Pemerintahan	: 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH
Program	: 4.01.05 - PROGRAM FASILITASI DAN KOORDINASI HUKUM
Kegiatan	: 4.01.05.1.01 - FASILITASI PENYUSUNAN PERUNDANG-UNDANGAN
Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah
Unit	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 - Biro Hukum
Alokasi Tahun -1	: Rp0,00
Alokasi Tahun	: Rp1.245.872.200,00
Alokasi Tahun + 1	: Rp0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Terlaksananya fasilitasi dan evaluasi produk hukum daerah	100 %
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp1.245.872.200,00
Keluaran	Jumlah Produk Hukum yang Didokumentasi dan Dikelola Informasi Hukumnya	30 Dokumen
Hasil	terlaksananya fasilitasi evaluasi produk hukum daerah	100 %

Sub Kegiatan	: 4.01.05.1.01.0003 - Pendokumentasian Produk Hukum dan Naskah Hukum Lainnya
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Produk Hukum yang Didokumentasi dan Dikelola Informasi Hukumnya
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari Sampai Desember
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp1.245.872.200,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp1.245.872.200,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp1.245.872.200,00**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp167.966.200,00**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp167.966.200,00**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp22.996.200,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp4.496.200,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					**Rp4.496.200,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Bag Folder Folio	30 Buah	Lusin	Rp44.000,00	0%	**Rp1.320.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Ball Point	60 Buah	Buah	Rp14.600,00	0%	**Rp876.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips No. 155	1 Per Kotak	Kotak	Rp25.000,00	0%	**Rp25.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Computer Untuk File Kertas/Dokumen	24 Buah	Kotak	Rp94.000,00	0%	**Rp2.256.000,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Isolasi Nachi 1X72Yds	1 Buah	Buah	Rp9.200,00	0%	**Rp9.200,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Spidol Besar	2 Buah	Buah	Rp5.000,00	0%	**Rp10.000,00**
	[#] SEMINAR KIT RAKOR JDIH SE-NTB Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp2.500.000,00**
	[-] SEMINAR KIT RAKOR JDIH SE-NTB					**Rp2.500.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Seminar KIT	20 Orang x 1 Kegiatan	Buah	Rp125.000,00	0%	**Rp2.500.000,00**
	[#] SEMINAR KIT SOSIALISASI JDIH Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp16.000.000,00**
	[-] SEMINAR KIT SOSIALISASI JDIH					**Rp16.000.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Seminar KIT	40 Buah x 4 Kegiatan	Buah	Rp100.000,00	0%	**Rp16.000.000,00**
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp10.680.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp10.680.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					**Rp10.680.000,00**
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	178 Per Rim	Rim	Rp60.000,00	0%	**Rp10.680.000,00**
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp114.340.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp15.340.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					**Rp15.340.000,00**
	Bahan Cetak Spesifikasi: Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	17800 Lembar	Lembar	Rp300,00	0%	**Rp5.340.000,00**
	Bahan Cetak Spesifikasi: Spanduk/Baliho dan sejenisnya (bahan albatros)	5 Meter x 20 Kegiatan	Meter	Rp100.000,00	0%	**Rp10.000.000,00**
	[#] Belanja Cetak Buku Himpunan Per-UU Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp99.000.000,00**
	[-] Belanja Cetak Buku Himpunan Per-UU					**Rp99.000.000,00**
	Bahan Cetak Spesifikasi: Buku Perundang-Undangan (≥ 2000 Halaman)	66 Buku	Buku	Rp1.500.000,00	0%	**Rp99.000.000,00**
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp5.950.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp5.950.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					**Rp5.950.000,00**
	Bahan Komputer Spesifikasi: Cartridge/Tinta Printer	17 Buah	Buah	Rp350.000,00	0%	**Rp5.950.000,00**
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp14.000.000,00**
	[#] BELANJA MAKANAN DAN MINUMAN RAKOR JDIH Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp1.500.000,00**
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Rapat RAKOR JDIH SE-NTB					**Rp1.050.000,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: Rapat Biasa (Makan)	30 Orang x 1 Kali	Orang	Rp35.000,00	0%	**Rp1.050.000,00**
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Peserta/Petugas/ Panitia rakor JDIH Se-NTB					**Rp450.000,00**
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	30 Orang x 1 Kali	Orang	Rp15.000,00	0%	**Rp450.000,00**
	[#] MAKAN MINUM SOSIALISASI JDIH Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp7.000.000,00**
	[-] MAKAN MINUM SOSIALISASI JDIH					**Rp7.000.000,00**
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: Rapat Biasa (Makan)	50 Orang x 4 Kegiatan	Orang	Rp35.000,00	0%	**Rp7.000.000,00**
	[#] SNACK SOSIALISASI JDIH Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp3.000.000,00**
	[-] SNACK SOSIALISASI JDIH					**Rp3.000.000,00**
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	50 Orang x 4 Kegiatan	Orang	Rp15.000,00	0%	**Rp3.000.000,00**
	[#] SOSIALISASI PERDA/PERGUB Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp2.500.000,00**
	[-] SOSIALISASI PERDA/PERGUB					**Rp2.500.000,00**
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	50 Orang x 1 Kegiatan	Orang	Rp15.000,00	0%	**Rp750.000,00**
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: Rapat Biasa (Makan)	50 Orang x 1 Kegiatan	Orang	Rp35.000,00	0%	**Rp1.750.000,00**
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp437.230.000,00**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp387.230.000,00**
5.1.02.02.01.0003	**Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia**					**Rp112.250.000,00**
	[#] HONORARIUM NARASUMBER SOSIALISASI JDIH Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp30.400.000,00**
	[-] Narasumber kegiatan sosialisasi JDIH					**Rp30.400.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Pejabat Eselon III ke bawah/yang disetarakan	2 Orang x 2 Jam x 4 Kegiatan	Orang / Jam	Rp900.000,00	0%	**Rp14.400.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Pejabat Eselon II/yang disetarakan	2 Orang x 2 Jam x 4 Kegiatan	Orang / Jam	Rp1.000.000,00	0%	**Rp16.000.000,00**
	[#] MODERATOR JDIH Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp1.400.000,00**
	[-] MODERATOR RAKOR JDIH					**Rp1.400.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Moderator	1 Orang x 2 Jam x 1 Kegiatan	Orang / Kegiatan	Rp700.000,00	0%	**Rp1.400.000,00**
	[#] MODERATOR SOSIALISASI JDIH Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp2.800.000,00**
	[-] MODERATOR SOSIALISASI JDIH					**Rp2.800.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Moderator	1 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Kegiatan	Rp700.000,00	0%	**Rp2.800.000,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	[#] NARASUMBER RAKOR JDIH SE-NTB **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp5.600.000,00**
	[-] NARASUMBER RAKOR JDIH					**Rp5.600.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Pejabat Eselon III ke bawah/yang disetarakan	2 Orang x 1 Kegiatan x 2 Jam	Orang / Jam	Rp900.000,00	0%	**Rp3.600.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Pejabat Eselon II/yang disetarakan	1 Orang x 1 Kegiatan x 2 Jam	Orang / Jam	Rp1.000.000,00	0%	**Rp2.000.000,00**
	[#] Notulen Rapat **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp350.000,00**
	[-] NOTULEN RAPAT RAKOR JDIH					**Rp350.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Notulen/Perumus	1 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kegiatan	Rp350.000,00	0%	**Rp350.000,00**
	[#] NOTULEN SOSIALISASI JDIH **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.400.000,00**
	[-] NOTULEN SOSIALISASI JDIH					**Rp1.400.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Notulen/Perumus	1 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Kegiatan	Rp350.000,00	0%	**Rp1.400.000,00**
	[#] PEMBACA DOA RAKOR JDIH **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp400.000,00**
	[-] PEMBACA DOA RAKOR JDIH					**Rp400.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Pembaca Do'a	1 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kegiatan	Rp400.000,00	0%	**Rp400.000,00**
	[#] PEMBACA DOA SOSIALISASI JDIH **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.600.000,00**
	[-] PEMBACA DOA SOSIALISASI JDIH					**Rp1.600.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Pembaca Do'a	1 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Kegiatan	Rp400.000,00	0%	**Rp1.600.000,00**
	[#] PEMBAWA ACARA RAKOR JDIH **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp400.000,00**
	[-] PEMBAWA ACARA RAKOR JDIH					**Rp400.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Pembawa Acara	1 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kegiatan	Rp400.000,00	0%	**Rp400.000,00**
	[#] PEMBAWA ACARA SOSIALISASI JDIH **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.600.000,00**
	[-] PEMBAWA ACARA SOSIALISASI JDIH					**Rp1.600.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Pembawa Acara	1 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Kegiatan	Rp400.000,00	0%	**Rp1.600.000,00**
	[#] SOSIALISASI PERDA/PERGUB **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp66.300.000,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	[-] SOSIALISASI PERDA/PERGUB					**Rp66.300.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Moderator	1 Orang x 6 Kegiatan	Orang / Kegiatan	Rp700.000,00	0%	**Rp4.200.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Notulen/Perumus	1 Orang x 6 Kegiatan	Orang / Kegiatan	Rp350.000,00	0%	**Rp2.100.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Pejabat Eselon III ke bawah/yang disetarakan	4 Orang x 6 Kegiatan x 2 Jam	Orang / Jam	Rp900.000,00	0%	**Rp43.200.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Pejabat Eselon II/yang disetarakan	1 Orang x 6 Kegiatan x 2 Jam	Orang / Jam	Rp1.000.000,00	0%	**Rp12.000.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Pembaca Do'a	1 Orang x 6 Kegiatan	Orang / Kegiatan	Rp400.000,00	0%	**Rp2.400.000,00**
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi: Pembawa Acara	1 Orang x 6 Kegiatan	Orang / Kegiatan	Rp400.000,00	0%	**Rp2.400.000,00**
5.1.02.02.01.0008	**Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website**					**Rp21.000.000,00**
	[#] Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp21.000.000,00**
	[-] penanggungjawab					**Rp12.000.000,00**
	Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website Spesifikasi: Tim Penyusunan Jurnal (Penanggungjawab)	2 Orang x 12 Bulan	Orang / Terbitan	Rp500.000,00	0%	**Rp12.000.000,00**
	[-] redaktur					**Rp4.800.000,00**
	Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website Spesifikasi: Tim Penyusunan Jurnal (Redaktur)	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Terbitan	Rp400.000,00	0%	**Rp4.800.000,00**
	[-] web admin					**Rp4.200.000,00**
	Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website Spesifikasi: Tim Pengelola Teknologi Informasi/Pengelola Website (Web Admin)	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	Rp350.000,00	0%	**Rp4.200.000,00**
5.1.02.02.01.0055	**Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan**					**Rp198.000.000,00**
	[#] Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp198.000.000,00**
	[-] Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan					**Rp198.000.000,00**
	Beban Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan Spesifikasi: Media Cetak Ukuran 1/4 halaman	36 Hari	Hari	Rp2.750.000,00	0%	**Rp99.000.000,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Beban Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan Spesifikasi: Media Online Ukuran 1/4 halaman	36 Hari	Hari	Rp2.750.000,00	0%	**Rp99.000.000,00**
5.1.02.02.01.0071	**Belanja Lembur**					**Rp55.980.000,00**
	[#] Belanja Lembur dalam rangka Digitalisasi Produk Hukum p **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp55.980.000,00**
	[-] Belanja Lembur					**Rp55.980.000,00**
	Beban Lembur Spesifikasi: Lembur	1866 Orang / Jam	Jam	Rp30.000,00	0%	**Rp55.980.000,00**
5.1.02.02.04	**Belanja Sewa Peralatan dan Mesin**					**Rp30.000.000,00**
5.1.02.02.04.0036	**Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang**					**Rp30.000.000,00**
	[#] SOSIALISASI PERDA/PERGUB **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp30.000.000,00**
	[-] SOSIALISASI PERDA/PERGUB					**Rp30.000.000,00**
	Beban Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang Spesifikasi: Sewa Mobil Jenis MPV	3 Unit x 10 Hari	Per Hari	Rp1.000.000,00	0%	**Rp30.000.000,00**
5.1.02.02.05	**Belanja Sewa Gedung dan Bangunan**					**Rp20.000.000,00**
5.1.02.02.05.0009	**Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan**					**Rp20.000.000,00**
	[#] Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp5.000.000,00**
	[-] Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan RAKOR JDIH SE-NTB					**Rp5.000.000,00**
	Beban Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan Spesifikasi: Sewa Gedung/Aula	1 Kegiatan	Kegiatan	Rp5.000.000,00	0%	**Rp5.000.000,00**
	[#] SEWA GEDUNG SOSIALISASI JDIH **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp10.000.000,00**
	[-] SEWA GEDUNG SOSIALISASI JDIH					**Rp10.000.000,00**
	Beban Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan Spesifikasi: Sewa Gedung/Aula	4 Kegiatan	Hari	Rp2.500.000,00	0%	**Rp10.000.000,00**
	[#] SOSIALISASI PERDA/PERGUB **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp5.000.000,00**
	[-] SOSIALISASI PERDA/PERGUB					**Rp5.000.000,00**
	Beban Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan Spesifikasi: Sewa Gedung/Aula	1 Kegiatan	Kegiatan	Rp5.000.000,00	0%	**Rp5.000.000,00**
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp640.676.000,00**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp640.676.000,00**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp400.000.000,00**
	[#] belanja perjalanan dinas dalam rangka sosialisasi JDIH SE -NTB **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp400.000.000,00**
	[-] belanja perjalanan dinas					**Rp400.000.000,00**
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi: Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	Rp400.000.000,00	0%	**Rp400.000.000,00**
5.1.02.04.01.0004	**Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota**					**Rp240.676.000,00**
	[#] PERJALANAN DINAS NARASUMBER RAKOR JDIH **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp2.426.000,00**
	[-] PERJALANAN DINAS NARASUMBER RAKOR JDIH SE-NTB					**Rp2.426.000,00**
	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota Spesifikasi: Biaya Paket Kegiatan Rapat atau	2 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Paket	Rp1.213.000,00	0%	**Rp2.426.000,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Pertemuan di Luar Kantor Setingkat Kepala Daerah atau Eselon II (Fullboard)					
	[#] SOSIALISASI PERDA/PERGUB **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp238.250.000,00**
	[-] SOSIALISASI PERDA/PERGUB					**Rp238.250.000,00**
	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota Spesifikasi: Biaya Paket Kegiatan Rapat atau Pertemuan di Luar Kantor Setingkat Kepala Daerah atau Eselon II (Fullday)	250 Orang	Orang / Paket	Rp713.000,00	0%	**Rp178.250.000,00**
	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota Spesifikasi: Uang Transport	400 Orang	Kegiatan	Rp150.000,00	0%	**Rp60.000.000,00**
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan	**Rp1.245.872.200,00**

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*)
(Rp)

Januari	Rp99.302.880,00
Februari	Rp128.500.000,00
Maret	Rp115.500.000,00
April	Rp79.500.000,00
Mei	Rp35.200.000,00
Juni	Rp20.450.000,00
Juli	Rp140.419.320,00
Agustus	Rp245.600.000,00
September	Rp148.600.000,00
Oktober	Rp98.600.000,00
November	Rp101.650.000,00
Desember	Rp32.550.000,00
Jumlah	**Rp1.245.872.200,00**

Mataram,tanggal 02 Januari 2025
Kepala SKPD

Drs. H. LALU GITA ARIADI, M.Si
NIP: 196510011990031022

Mengesahkan,
PPKD

Drs. ERVAN ANWAR, MM
NIP. 196912311989031039

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHURRAHMAN, M.Si	196806291993031006	Wakil Ketua IV	
4.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
5.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2025	

Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.2.10.0.00.01.0000/001/2025

Urusan Pemerintahan	: 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH
Program	: 4.01.05 - PROGRAM FASILITASI DAN KOORDINASI HUKUM
Kegiatan	: 4.01.05.1.02 - FASILITASI BANTUAN HUKUM
Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah
Unit	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 - Biro Hukum
Alokasi Tahun -1	: Rp0,00
Alokasi Tahun	: Rp220.414.200,00
Alokasi Tahun + 1	: Rp0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan		
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp220.414.200,00
Keluaran	Jumlah Masalah Non Litigasi dan HAM yang Diselesaikan	7 Kasus
Hasil	Jumlah penanganan Masalah Hukum (Litigasi)	12 perkara

Sub Kegiatan	: 4.01.05.1.02.0002 - Fasilitasi Penyelesaian Masalah Non Litigasi dan HAM
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Masalah Non Litigasi dan HAM yang Diselesaikan
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari Sampai Desember
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp220.414.200,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp220.414.200,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp220.414.200,00**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp33.404.200,00**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp33.404.200,00**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp3.167.700,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp3.167.700,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					**Rp3.167.700,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Bag Folder Folio	15 Lusin	Lusin	Rp44.000,00	0%	**Rp660.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Ball Point	60 Buah	Buah	Rp14.600,00	0%	**Rp876.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips	66 Per Kotak	Kotak	Rp20.000,00	0%	**Rp1.320.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Box Arsip	15 Buah	Buah	Rp19.980,00	0%	**Rp299.700,00**
	Alat Tulis Kantor	1 Buah	Lusin	Rp12.000,00	0%	**Rp12.000,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Spesifikasi: Pensil					
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp9.600.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp9.600.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					**Rp9.600.000,00**
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (A4) uk, 29 x 21 1/2 cm, 80 gr	160 Rim	Rim	Rp60.000,00	0%	**Rp9.600.000,00**
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp3.886.500,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp3.886.500,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					**Rp2.998.500,00**
	Bahan Cetak Spesifikasi: Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	9995 Lembar	Lembar	Rp300,00	0%	**Rp2.998.500,00**
	[-] Belanja Bahan Publikasi/Dokumentasi/Dekorasi					**Rp888.000,00**
	Bahan Cetak Spesifikasi: Cetak Cover Dan Jilid Bahan Kertas Glory/kingstik	5 Pcs x 4 Kegiatan	Pcs	Rp44.400,00	0%	**Rp888.000,00**
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp1.750.000,00**
	[#] Belanja pemeliharaan komputer **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.750.000,00**
	[-] Belanja pemeliharaan komputer					**Rp1.750.000,00**
	Bahan Komputer Spesifikasi: Cartridge/Tinta Printer	5 Buah	Buah	Rp350.000,00	0%	**Rp1.750.000,00**
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp15.000.000,00**
	[#] MAKAN RAPAT HAM **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp10.500.000,00**
	[-] MAKAN RAPAT HAM					**Rp10.500.000,00**
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: Rapat Biasa (Makan)	20 Orang x 15 Kegiatan	Orang	Rp35.000,00	0%	**Rp10.500.000,00**
	[#] SNACK RAPAT HAM **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp4.500.000,00**
	[-] SNACK RAPAT HAM					**Rp4.500.000,00**
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	20 Orang x 15 Kegiatan	Orang	Rp15.000,00	0%	**Rp4.500.000,00**
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp62.010.000,00**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp62.010.000,00**
5.1.02.02.01.0071	**Belanja Lembur**					**Rp62.010.000,00**
	[#] Lembur dalam rangka Penghimpunan Dokumen KKP HAM Kabupaten/Kota Provi nsi NTB serta penghimpunan Laporan Pelaksanaan aksi HAM **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp62.010.000,00**
	[-] Lembur dalam rangka Penghimpunan Dokumen KKP HAM Kabupaten/Kota Provi nsi NTB serta penghimpunan Laporan Pelaksanaan aksi HAM					**Rp62.010.000,00**
	Beban Lembur Spesifikasi: Lembur	2067 Orang / Jam	Jam	Rp30.000,00	0%	**Rp62.010.000,00**
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp125.000.000,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp125.000.000,00**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp125.000.000,00**
	[#] Beban Perjalanan Dinas Biasa dalam rangka Koordinasi terkait Pelaporan Aksi HAM **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp125.000.000,00**
	[-] Beban Perjalanan Dinas Biasa dalam rangka Koordinasi terkait Pelaporan Aksi HAM					**Rp125.000.000,00**
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi: Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	Rp125.000.000,00	0%	**Rp125.000.000,00**
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan	**Rp220.414.200,00**

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)	
Januari	Rp7.361.680,00
Februari	Rp18.000.000,00
Maret	Rp31.000.000,00
April	Rp6.804.000,00
Mei	Rp21.000.000,00
Juni	Rp4.000.000,00
Juli	Rp42.248.520,00
Agustus	Rp6.000.000,00
September	Rp36.000.000,00
Oktober	Rp8.000.000,00
November	Rp34.000.000,00
Desember	Rp6.000.000,00
Jumlah	**Rp220.414.200,00**

Mataram,tanggal 02 Januari 2025

Kepala SKPD

Drs. H. LALU GITA ARIADI, M.Si

NIP: 196510011990031022

Mengesahkan,

PPKD

Drs. ERVAN ANWAR, MM

NIP. 196912311989031039

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHURRAHMAN, M.Si	196806291993031006	Wakil Ketua IV	
4.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
5.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2025	

Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.2.10.0.00.01.0000/001/2025

Urusan Pemerintahan	: 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH
Program	: 4.01.05 - PROGRAM FASILITASI DAN KOORDINASI HUKUM
Kegiatan	: 4.01.05.1.02 - FASILITASI BANTUAN HUKUM
Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah
Unit	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 - Biro Hukum
Alokasi Tahun -1	: Rp0,00
Alokasi Tahun	: Rp2.346.235.000,00
Alokasi Tahun + 1	: Rp0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan		
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp2.346.235.000,00
Keluaran	Jumlah Masalah Hukum yang Diselesaikan	15 Kasus
Hasil	Jumlah penanganan Masalah Hukum (Litigasi)	12 perkara

Sub Kegiatan	: 4.01.05.1.02.0001 - Fasilitasi Penyelesaian Masalah Hukum
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Masalah Hukum yang Diselesaikan
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari Sampai Desember
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp2.346.235.000,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp2.346.235.000,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp2.346.235.000,00**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp14.535.000,00**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp14.535.000,00**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp695.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp695.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					**Rp695.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips	10 Kotak	Kotak	Rp10.000,00	0%	**Rp100.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips	1 Per Kotak	Kotak	Rp15.000,00	0%	**Rp15.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Box Arsip/Box File	20 Buah	Buah	Rp29.000,00	0%	**Rp580.000,00**
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp4.960.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					**Rp4.960.000,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					**Rp4.960.000,00**
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 80 gr	80 Per Rim	Rim	Rp62.000,00	0%	**Rp4.960.000,00**
5.1.02.01.01.0027	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos**					**Rp5.380.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp5.380.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					**Rp5.380.000,00**
	Benda Pos Spesifikasi: Materai @10.000	538 Buah	Buah	Rp10.000,00	0%	**Rp5.380.000,00**
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp3.500.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp3.500.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					**Rp3.500.000,00**
	Bahan Komputer Spesifikasi: Toner Printer	10 Buah	Buah	Rp350.000,00	0%	**Rp3.500.000,00**
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp1.919.200.000,00**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp1.919.200.000,00**
5.1.02.02.01.0004	**Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan**					**Rp94.200.000,00**
	[#] Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan Kasus-kasus Hukum Pemda **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp94.200.000,00**
	[-] Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan Kasus-kasus Hukum Pemda					**Rp94.200.000,00**
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan dgn Keputusan KDH Spesifikasi: Anggota	7 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	Rp750.000,00	0%	**Rp63.000.000,00**
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan dgn Keputusan KDH Spesifikasi: Ketua	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	Rp1.000.000,00	0%	**Rp12.000.000,00**
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan dgn Keputusan KDH Spesifikasi: Sekretaris	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	Rp750.000,00	0%	**Rp9.000.000,00**
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan dgn Keputusan KDH Spesifikasi: Wakil Ketua	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	Rp850.000,00	0%	**Rp10.200.000,00**
5.1.02.02.01.0005	**Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara**					**Rp1.825.000.000,00**
	[#] Beban Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara (Honor Saksi) **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp36.000.000,00**
	[-] Honorarium Jasa Keterangan Saksi					**Rp36.000.000,00**
	Beban Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara Spesifikasi: Pemberi Keterangan Ahli/Saksi	2 Orang x 10 Orang / Kegiatan	Orang Kegiatan	Rp1.800.000,00	0%	**Rp36.000.000,00**
	[#] Beban Honorarium Pemberi keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp864.000.000,00**
	[-] belanja menghadiri sidang kasus-kasus hukum Pemda dan Bantuan Hukum Non Litigasi					**Rp864.000.000,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Beban Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara Spesifikasi: Pemberi Keterangan Ahli/Saksi	8 Orang x 60 Kegiatan	Orang Kegiatan	Rp1.800.000,00	0%	**Rp864.000.000,00**
	[#] Honorarium Penulisan Jawaban/Duplik/Alat Bukti/Kesimpulan/Memori/Kontra Memori **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp360.000.000,00**
	[-] Honorarium Penulisan Jawaban/Duplik/Alat Bukti/Kesimpulan/Memori/Kontra Memori					**Rp360.000.000,00**
	Beban Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara Spesifikasi: Honorarium Penulisan Jawaban/Duplik/Alat Bukti/Kesimpulan/Memori/Kontra Memori	8 Orang x 60 Orang / Kegiatan	Orang Kegiatan	Rp750.000,00	0%	**Rp360.000.000,00**
	[#] Honorarium saksi Ahli Hukum kasus-kasus Pemda (Honor Saksi ahli pada Pengadilan Negeri)Perkara perdata **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp315.000.000,00**
	[-] Pendampingan Kasus-Kasus Pemda oleh JPN/Kuasa Hukum Pemda					**Rp315.000.000,00**
	Beban Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara Spesifikasi: Beracara	5 Orang / Kegiatan x 35 Kegiatan	Orang Kegiatan	Rp1.800.000,00	0%	**Rp315.000.000,00**
	[#] Pemberi pendapat keterangan ahli (kasus- kasus sengketa hukum) **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp250.000.000,00**
	[-] Pemberi pendapat keterangan ahli (kasus- kasus sengketa hukum)					**Rp250.000.000,00**
	Beban Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara Spesifikasi: Pemberi pendapat keterangan ahli (kasus-kasus sengketa hukum)	2 Orang x 5 Kasus	Orang / Kegiatan	Rp25.000.000,00	0%	**Rp250.000.000,00**
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp412.500.000,00**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp412.500.000,00**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp412.500.000,00**
	[#] belanja perjalanan dinas **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp412.500.000,00**
	[-] belanja perjalanan dinas					**Rp412.500.000,00**
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi: Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	Rp12.500.000,00	0%	**Rp12.500.000,00**
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi: Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	Rp400.000.000,00	0%	**Rp400.000.000,00**
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan	**Rp2.346.235.000,00**

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)	
Januari	Rp156.494.000,00
Februari	Rp156.000.000,00
Maret	Rp157.000.000,00
April	Rp157.000.000,00
Mei	Rp156.000.000,00
Juni	Rp156.000.000,00
Juli	Rp253.741.000,00
Agustus	Rp230.000.000,00
September	Rp232.000.000,00
Oktober	Rp230.000.000,00
November	Rp232.000.000,00
Desember	Rp230.000.000,00
Jumlah	**Rp2.346.235.000,00**

Mataram,tanggal 02 Januari 2025

Kepala SKPD

Drs. H. LALU GITA ARIADI, M.Si

NIP: 196510011990031022

Mengesahkan,

PPKD

Drs. ERVAN ANWAR, MM

NIP. 196912311989031039

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHURRAHMAN, M.Si	196806291993031006	Wakil Ketua IV	
4.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
5.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2025	

Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.2.10.0.00.01.0000/001/2025	
Urusan Pemerintahan	: 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH
Program	: 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.07 - PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH
Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah
Unit	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 - Biro Hukum
Alokasi Tahun -1	: Rp0,00
Alokasi Tahun	: Rp659.119.885,00
Alokasi Tahun + 1	: Rp0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan		
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp659.119.885,00
Keluaran	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	10 Unit
Hasil		

Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.07.0006 - Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari Sampai Desember
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp659.119.885,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp516.885,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp516.885,00**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp516.885,00**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp516.885,00**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp36.885,00**
	[#] ATK pengadaan **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp36.885,00**
	[-] ATK					**Rp36.885,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Balp Faster	1 Buah	Buah	Rp3.885,00	0%	**Rp3.885,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips	1 Kotak	Kotak	Rp33.000,00	0%	**Rp33.000,00**
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp480.000,00**
	[#] Kertas Pengadaaan **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp480.000,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	[-] Kertas dan Cover Kegiatan					**Rp480.000,00**
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	8 Rim	Rim	Rp60.000,00	0%	**Rp480.000,00**
5.2	**BELANJA MODAL**					**Rp658.603.000,00**
5.2.02	**Belanja Modal Peralatan dan Mesin**					**Rp658.603.000,00**
5.2.02.05	**Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga**					**Rp264.603.000,00**
5.2.02.05.02	**Belanja Modal Alat Rumah Tangga**					**Rp264.603.000,00**
5.2.02.05.02.0001	**Belanja Modal Mebel**					**Rp106.353.000,00**
	[#] belanja modal kursi rapat **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp19.500.000,00**
	[-] pengadaan kursi rapat					**Rp19.500.000,00**
	Belanja Modal Mebel Spesifikasi: Kursi Rapat	30 Buah	Buah	Rp650.000,00	0%	**Rp19.500.000,00**
	[#] Belanja Modal Meja Rapat **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp37.853.000,00**
	[-] belanja modal meja rapat					**Rp37.853.000,00**
	Belanja Modal Mebel Spesifikasi: Meja Rapat	1 Set	Set	Rp37.853.000,00	0%	**Rp37.853.000,00**
	[#] meja dan kursi tamu **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp40.000.000,00**
	[-] pengadaan Sofa Tamu					**Rp40.000.000,00**
	Mebel Spesifikasi: Sofa tamu	4 Set	Set	Rp10.000.000,00	0%	**Rp40.000.000,00**
	[#] pengadaan Lemari **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp9.000.000,00**
	[-] pengadaan lemari					**Rp9.000.000,00**
	Mebel Spesifikasi: Lemari Penyimpanan dokumen	3 Buah	Buah	Rp3.000.000,00	0%	**Rp9.000.000,00**
5.2.02.05.02.0004	**Belanja Modal Alat Pendingin**					**Rp74.600.000,00**
	[#] Belanja Modal Alat Pendingin **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp60.000.000,00**
	[-] Belanja Modal Alat Pendingin					**Rp60.000.000,00**
	Alat Pendingin Spesifikasi: AC Split 3 PK	4 Buah	Unit	Rp15.000.000,00	0%	**Rp60.000.000,00**
	[#] pengadaan kulkas **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp14.600.000,00**
	[-] pengadaan alat pendingin/kulkas					**Rp14.600.000,00**
	Alat Pendingin Spesifikasi: Lemari Pendingin	2 Unit	Unit	Rp7.300.000,00	0%	**Rp14.600.000,00**
5.2.02.05.02.0006	**Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)**					**Rp83.650.000,00**
	[#] pengadaan Sound System **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp15.000.000,00**
	[-] pengadaan sound system					**Rp15.000.000,00**
	Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Spesifikasi: Sound System	1 Set	Set	Rp15.000.000,00	0%	**Rp15.000.000,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	[#] pengadaan televisi **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp63.650.000,00**
	[-] pengadaan televisi					**Rp63.650.000,00**
	Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Spesifikasi: Smart Televisi	1 Unit	Unit	Rp13.650.000,00	0%	**Rp13.650.000,00**
	Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Spesifikasi: Televisi Uk. : 75 Inch Resolusi : 3840 x 2160 Picture Engine	1 Unit	Unit	Rp50.000.000,00	0%	**Rp50.000.000,00**
	[#] pengadaan web camera **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp5.000.000,00**
	[-] pengadaan web camera					**Rp5.000.000,00**
	Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Spesifikasi: Confrencecam (web camera)	1 Unit	Unit	Rp5.000.000,00	0%	**Rp5.000.000,00**
5.2.02.10	**Belanja Modal Komputer**					**Rp394.000.000,00**
5.2.02.10.01	**Belanja Modal Komputer Unit**					**Rp332.000.000,00**
5.2.02.10.01.0002	**Belanja Modal Personal Computer**					**Rp332.000.000,00**
	[#] Belanja Modal Personal Computer **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp332.000.000,00**
	[-] Pengadaan Personal Computer					**Rp332.000.000,00**
	Personal Computer Spesifikasi: Laptop Intel Core i7	6 Buah	Unit	Rp22.000.000,00	0%	**Rp132.000.000,00**
	Personal Computer Spesifikasi: PC Intel Core i7	8 Buah	Unit	Rp25.000.000,00	0%	**Rp200.000.000,00**
5.2.02.10.02	**Belanja Modal Peralatan Komputer**					**Rp62.000.000,00**
5.2.02.10.02.0003	**Belanja Modal Peralatan Personal Computer**					**Rp62.000.000,00**
	[#] belanja modal scanner **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp15.000.000,00**
	[-] belanja modal scanner					**Rp15.000.000,00**
	Peralatan Personal Computer Spesifikasi: Scanner	1 Unit	Unit	Rp15.000.000,00	0%	**Rp15.000.000,00**
	[#] pengadaan printer **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp47.000.000,00**
	[-] Pengadaan Printer Laser Jet					**Rp32.000.000,00**
	Peralatan Personal Computer Spesifikasi: Printer LaserJet	8 Unit	Unit	Rp4.000.000,00	0%	**Rp32.000.000,00**
	[-] pengadaan printer					**Rp15.000.000,00**
	Peralatan Personal Computer Spesifikasi: Printer Dot Matrix	1 Unit	Unit	Rp15.000.000,00	0%	**Rp15.000.000,00**
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan	**Rp659.119.885,00**

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)	
Januari	Rp265.119.885,00
Februari	Rp0,00
Maret	Rp0,00
April	Rp0,00
Mei	Rp0,00
Juni	Rp0,00
Juli	Rp394.000.000,00
Agustus	Rp0,00
September	Rp0,00
Oktober	Rp0,00
November	Rp0,00
Desember	Rp0,00
Jumlah	**Rp659.119.885,00**

Mataram,tanggal 02 Januari 2025

Kepala SKPD

Drs. H. LALU GITA ARIADI, M.Si

NIP: 196510011990031022

Mengesahkan,

PPKD

Drs. ERVAN ANWAR, MM

NIP. 196912311989031039

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHURRAHMAN, M.Si	196806291993031006	Wakil Ketua IV	
4.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
5.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2025	

Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.2.10.0.00.01.0000/001/2025

Urusan Pemerintahan	: 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH
Program	: 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH
Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah
Unit	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 - Biro Hukum
Alokasi Tahun -1	: Rp0,00
Alokasi Tahun	: Rp8.006.000,00
Alokasi Tahun + 1	: Rp0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan		
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp8.006.000,00
Keluaran	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	10 Paket
Hasil	Cakupan Laporan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 %

Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.06.0004 - Penyediaan Bahan Logistik Kantor
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari Sampai Desember
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp8.006.000,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp8.006.000,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp8.006.000,00**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp8.006.000,00**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp8.006.000,00**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp866.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp866.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					**Rp866.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Bag Folder Folio	5 Buah	Lusin	Rp44.000,00	0%	**Rp220.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Ball Point	10 Buah	Buah	Rp9.000,00	0%	**Rp90.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips	5 Kotak	Kotak	Rp10.000,00	0%	**Rp50.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Buku Agenda Surat	5 Buah	Buah	Rp100.000,00	0%	**Rp500.000,00**
	Alat Tulis Kantor	1 Buah	Buah	Rp6.000,00	0%	**Rp6.000,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Spesifikasi: Stopmap Plastik Spring File					
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp4.140.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp4.140.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					**Rp4.140.000,00**
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	69 Per Rim	Rim	Rp60.000,00	0%	**Rp4.140.000,00**
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp3.000.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp3.000.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					**Rp3.000.000,00**
	Bahan Komputer Spesifikasi: Refil catridge 83A	10 Buah	Kali	Rp300.000,00	0%	**Rp3.000.000,00**
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan	**Rp8.006.000,00**

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*)
(Rp)

Januari	Rp3.202.400,00
Februari	Rp0,00
Maret	Rp0,00
April	Rp0,00
Mei	Rp0,00
Juni	Rp0,00
Juli	Rp4.803.600,00
Agustus	Rp0,00
September	Rp0,00
Oktober	Rp0,00
November	Rp0,00
Desember	Rp0,00
Jumlah	**Rp8.006.000,00**

Mataram,tanggal 02 Januari 2025
Kepala SKPD

Drs. H. LALU GITA ARIADI, M.Si
NIP: 196510011990031022

Mengesahkan,
PPKD

Drs. ERVAN ANWAR, MM
NIP. 196912311989031039

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHURRAHMAN, M.Si	196806291993031006	Wakil Ketua IV	
4.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
5.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2025	

Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.2.10.0.00.01.0000/001/2025

Urusan Pemerintahan	: 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH
Program	: 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH
Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah
Unit	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 - Biro Hukum
Alokasi Tahun -1	: Rp0,00
Alokasi Tahun	: Rp13.800.000,00
Alokasi Tahun + 1	: Rp0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan		
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp13.800.000,00
Keluaran	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	10 Laporan
Hasil	Cakupan Laporan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 %

Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.06.0008 - Fasilitasi Kunjungan Tamu
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari Sampai Desember
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp13.800.000,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp13.800.000,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp13.800.000,00**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp13.800.000,00**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp13.800.000,00**
5.1.02.01.01.0053	**Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu**					**Rp13.800.000,00**
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp13.800.000,00**
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu					**Rp3.300.000,00**
	Beban Makanan dan Minuman Jamuan Tamu Spesifikasi: Kudapan (snack) Tamu Perangkat Daerah	220 Orang	Orang	Rp15.000,00	0%	**Rp3.300.000,00**
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu					**Rp10.500.000,00**
	Beban Makanan dan Minuman Jamuan Tamu Spesifikasi: Makan Tamu Perangkat Daerah	300 Orang	Orang	Rp35.000,00	0%	**Rp10.500.000,00**
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan	**Rp13.800.000,00**

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)	
Januari	Rp5.520.000,00
Februari	Rp0,00
Maret	Rp0,00
April	Rp0,00
Mei	Rp0,00
Juni	Rp0,00
Juli	Rp8.280.000,00
Agustus	Rp0,00
September	Rp0,00
Oktober	Rp0,00
November	Rp0,00
Desember	Rp0,00
Jumlah	**Rp13.800.000,00**

Mataram,tanggal 02 Januari 2025

Kepala SKPD

Drs. H. LALU GITA ARIADI, M.Si

NIP: 196510011990031022

Mengesahkan,

PPKD

Drs. ERVAN ANWAR, MM

NIP. 196912311989031039

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHURRAHMAN, M.Si	196806291993031006	Wakil Ketua IV	
4.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
5.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2025	

Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.2.10.0.00.01.0000/001/2025

Urusan Pemerintahan	: 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH
Program	: 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH
Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah
Unit	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 - Biro Hukum
Alokasi Tahun -1	: Rp0,00
Alokasi Tahun	: Rp301.341.800,00
Alokasi Tahun + 1	: Rp0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan		
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp301.341.800,00
Keluaran	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	30 Laporan
Hasil	Cakupan Laporan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 %

Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.06.0009 - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari Sampai Desember
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp301.341.800,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp301.341.800,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp301.341.800,00**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp1.341.800,00**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp1.341.800,00**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp1.341.800,00**
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.341.800,00**
	[-] Belanja Alat Tulis Kantor					**Rp1.341.800,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Ball Point	9 Buah	Buah	Rp9.000,00	0%	**Rp81.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Ball Point	2 Lusin	Lusin	Rp40.000,00	0%	**Rp80.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Ball Point Boliner	2 Lusin	Lusin	Rp290.400,00	0%	**Rp580.800,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips	20 Kotak	Kotak	Rp10.000,00	0%	**Rp200.000,00**
	Alat Tulis Kantor	4 Buah	Buah	Rp100.000,00	0%	**Rp400.000,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Spesifikasi: Buku Agenda Surat					
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp300.000.000,00**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp300.000.000,00**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp300.000.000,00**
	[#] belanja perjalnan dinas **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp300.000.000,00**
	[-] Belanja Perjalanan Dinas Biasa					**Rp300.000.000,00**
	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	Rp300.000.000,00	0%	**Rp300.000.000,00**
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan	**Rp301.341.800,00**

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*)
(Rp)

Januari	Rp27.238.013,00
Februari	Rp20.000.000,00
Maret	Rp20.000.000,00
April	Rp20.000.000,00
Mei	Rp20.000.000,00
Juni	Rp0,00
Juli	Rp44.103.787,00
Agustus	Rp30.000.000,00
September	Rp30.000.000,00
Oktober	Rp30.000.000,00
November	Rp30.000.000,00
Desember	Rp30.000.000,00
Jumlah	**Rp301.341.800,00**

Mataram,tanggal 02 Januari 2025
Kepala SKPD

Drs. H. LALU GITA ARIADI, M.Si
NIP: 196510011990031022

Mengesahkan,
PPKD

Drs. ERVAN ANWAR, MM
NIP. 196912311989031039

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHURRAHMAN, M.Si	196806291993031006	Wakil Ketua IV	
4.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
5.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2025	

Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.2.10.0.00.01.0000/001/2025

Urusan Pemerintahan	: 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH
Program	: 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH
Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah
Unit	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 - Biro Hukum
Alokasi Tahun -1	: Rp0,00
Alokasi Tahun	: Rp10.800.000,00
Alokasi Tahun + 1	: Rp0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan		
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp10.800.000,00
Keluaran	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	24 Dokumen
Hasil	Cakupan Laporan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 %

Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.06.0006 - Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari Sampai Desember
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp10.800.000,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp10.800.000,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp10.800.000,00**
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp10.800.000,00**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp10.800.000,00**
5.1.02.02.01.0062	**Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah**					**Rp10.800.000,00**
	[#] Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp10.800.000,00**
	[-] Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah					**Rp10.800.000,00**
	Beban Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah Spesifikasi: Surat Kabar Lokal Lainnya	2 Buah x 12 Bulan	Per Bulan	Rp450.000,00	0%	**Rp10.800.000,00**
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan	**Rp10.800.000,00**

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)	
Januari	Rp4.320.000,00
Februari	Rp0,00
Maret	Rp0,00
April	Rp0,00
Mei	Rp0,00
Juni	Rp0,00
Juli	Rp6.480.000,00
Agustus	Rp0,00
September	Rp0,00
Oktober	Rp0,00
November	Rp0,00
Desember	Rp0,00
Jumlah	**Rp10.800.000,00**

Mataram,tanggal 02 Januari 2025

Kepala SKPD

Drs. H. LALU GITA ARIADI, M.Si

NIP: 196510011990031022

Mengesahkan,

PPKD

Drs. ERVAN ANWAR, MM

NIP. 196912311989031039

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHURRAHMAN, M.Si	196806291993031006	Wakil Ketua IV	
4.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
5.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2025	

Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.2.10.0.00.01.0000/001/2025

Urusan Pemerintahan	: 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH
Program	: 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH
Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah
Unit	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 - Biro Hukum
Alokasi Tahun -1	: Rp0,00
Alokasi Tahun	: Rp21.600.600,00
Alokasi Tahun + 1	: Rp0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan		
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp21.600.600,00
Keluaran	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	10 Paket
Hasil	Cakupan Laporan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 %

Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.06.0005 - Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari Sampai Desember
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp21.600.600,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp21.600.600,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp21.600.600,00**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp21.600.600,00**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp21.600.600,00**
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp21.600.600,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp21.600.600,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					**Rp21.600.600,00**
	Bahan Cetak Spesifikasi: Blanko SPPD	18 Buku	Set	Rp190.800,00	0%	**Rp3.434.400,00**
	Bahan Cetak Spesifikasi: Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	9004 Lembar	Lembar	Rp300,00	0%	**Rp2.701.200,00**
	Bahan Cetak Spesifikasi: Lembar Disposisi (100 lembar)	10 Buku	Buku	Rp46.500,00	0%	**Rp465.000,00**
	Bahan Cetak Spesifikasi: Map Kop OPD/ UPT	1500 Buah	Buah	Rp10.000,00	0%	**Rp15.000.000,00**
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan	**Rp21.600.600,00**

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)	
Januari	Rp2.640.240,00
Februari	Rp2.000.000,00
Maret	Rp2.000.000,00
April	Rp2.000.000,00
Mei	Rp0,00
Juni	Rp0,00
Juli	Rp3.960.360,00
Agustus	Rp3.000.000,00
September	Rp3.000.000,00
Oktober	Rp3.000.000,00
November	Rp0,00
Desember	Rp0,00
Jumlah	**Rp21.600.600,00**

Mataram,tanggal 02 Januari 2025

Kepala SKPD

Drs. H. LALU GITA ARIADI, M.Si

NIP: 196510011990031022

Mengesahkan,

PPKD

Drs. ERVAN ANWAR, MM

NIP. 196912311989031039

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHURRAHMAN, M.Si	196806291993031006	Wakil Ketua IV	
4.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
5.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2025	

Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.2.10.0.00.01.0000/001/2025

Urusan Pemerintahan	: 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH
Program	: 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH
Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah
Unit	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 - Biro Hukum
Alokasi Tahun -1	: Rp0,00
Alokasi Tahun	: Rp6.558.200,00
Alokasi Tahun + 1	: Rp0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan		
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp6.558.200,00
Keluaran	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	15 Dokumen
Hasil	Cakupan Laporan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 %

Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.06.0010 - Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari Sampai Desember
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp6.558.200,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp6.558.200,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp6.558.200,00**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp6.558.200,00**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp6.558.200,00**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp3.458.300,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp3.458.300,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					**Rp1.310.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Bag Folder Folio	10 Buah	Lusin	Rp44.000,00	0%	**Rp440.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips	16 Per Kotak	Kotak	Rp20.000,00	0%	**Rp320.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips	35 Per Kotak	Kotak	Rp10.000,00	0%	**Rp350.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Buku register (uk.31x21cm) ,isi 200 lbr	5 Buku	Buah	Rp40.000,00	0%	**Rp200.000,00**
	[-] Belanja Alat Tulis Kantor					**Rp2.148.300,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Bahan Lem	10 Kg	Kg	Rp67.800,00	0%	**Rp678.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Ball Point	5 Lusin	Lusin	Rp75.300,00	0%	**Rp376.500,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips	10 Kotak	Kotak	Rp40.000,00	0%	**Rp400.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Box file	90 Buah	Buah	Rp7.500,00	0%	**Rp675.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Buku ekspedisi - Uk.11 x 32 cm, isi 100 lbr	1 Buah	Buah	Rp18.800,00	0%	**Rp18.800,00**
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp2.100.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp2.100.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					**Rp2.100.000,00**
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	35 Per Rim	Rim	Rp60.000,00	0%	**Rp2.100.000,00**
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp999.900,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp999.900,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					**Rp999.900,00**
	Bahan Cetak Spesifikasi: Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	3333 Lembar	Lembar	Rp300,00	0%	**Rp999.900,00**
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan	**Rp6.558.200,00**

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)	
Januari	Rp2.623.280,00
Februari	Rp0,00
Maret	Rp0,00
April	Rp0,00
Mei	Rp0,00
Juni	Rp0,00
Juli	Rp3.934.920,00
Agustus	Rp0,00
September	Rp0,00
Oktober	Rp0,00
November	Rp0,00
Desember	Rp0,00
Jumlah	**Rp6.558.200,00**

Mataram,tanggal 02 Januari 2025

Kepala SKPD

Drs. H. LALU GITA ARIADI, M.Si

NIP: 196510011990031022

Mengesahkan,

PPKD

Drs. ERVAN ANWAR, MM

NIP. 196912311989031039

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHURRAHMAN, M.Si	196806291993031006	Wakil Ketua IV	
4.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
5.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2025	

Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.2.10.0.00.01.0000/001/2025

Urusan Pemerintahan	: 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH
Program	: 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.09 - PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH
Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah
Unit	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 - Biro Hukum
Alokasi Tahun -1	: Rp0,00
Alokasi Tahun	: Rp14.300.000,00
Alokasi Tahun + 1	: Rp0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan		
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp14.300.000,00
Keluaran	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	0 Unit
Hasil		

Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.09.0006 - Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari Sampai Desember
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp14.300.000,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp14.300.000,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp14.300.000,00**
5.1.02.03	**Belanja Pemeliharaan**					**Rp14.300.000,00**
5.1.02.03.02	**Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin**					**Rp14.300.000,00**
5.1.02.03.02.0405	**Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer**					**Rp14.300.000,00**
	[#] Pemeliharaan Computer Unit Personal Computer **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp7.000.000,00**
	[-] Pemeliharaan Personal Computer					**Rp7.000.000,00**
	Beban Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer Spesifikasi: Pemeliharaan Personal Computer	7 Unit	Unit / Tahun	Rp1.000.000,00	0%	**Rp7.000.000,00**
	[#] Pemeliharaan Notebook/Laptop **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp7.300.000,00**
	[-] pemeliharaan laptop					**Rp7.300.000,00**
	Beban Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer Spesifikasi: Pemeliharaan Notebook/ Laptop	10 Unit / Tahun	Unit / Tahun	Rp730.000,00	0%	**Rp7.300.000,00**
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan	**Rp14.300.000,00**

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)	
Januari	Rp5.720.000,00
Februari	Rp0,00
Maret	Rp0,00
April	Rp0,00
Mei	Rp0,00
Juni	Rp0,00
Juli	Rp8.580.000,00
Agustus	Rp0,00
September	Rp0,00
Oktober	Rp0,00
November	Rp0,00
Desember	Rp0,00
Jumlah	**Rp14.300.000,00**

Mataram,tanggal 02 Januari 2025

Kepala SKPD

Drs. H. LALU GITA ARIADI, M.Si

NIP: 196510011990031022

Mengesahkan,

PPKD

Drs. ERVAN ANWAR, MM

NIP. 196912311989031039

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHURRAHMAN, M.Si	196806291993031006	Wakil Ketua IV	
4.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
5.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2025	

Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.2.10.0.00.01.0000/001/2025	
Urusan Pemerintahan	: 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH
Program	: 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.08 - PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH
Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah
Unit	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 - Biro Hukum
Alokasi Tahun -1	: Rp0,00
Alokasi Tahun	: Rp417.323.600,00
Alokasi Tahun + 1	: Rp0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan		
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp417.323.600,00
Keluaran	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan
Hasil	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sesuai Standar	100 %

Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.08.0004 - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari Sampai Desember
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp417.323.600,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp417.323.600,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp417.323.600,00**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp277.200,00**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp277.200,00**
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp277.200,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp277.200,00**
	[-] Belanja Bahan Cetak					**Rp277.200,00**
	Bahan Cetak Spesifikasi: Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	924 Lembar	Lembar	Rp300,00	0%	**Rp277.200,00**
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp417.046.400,00**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp399.200.000,00**
5.1.02.02.01.0026	**Belanja Jasa Tenaga Administrasi**					**Rp219.200.000,00**
	[#] Belanja Jasa Tenaga Administrasi **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp219.200.000,00**
	[-] Belanja Jasa Tenaga Administrasi					**Rp219.200.000,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Beban Jasa Tenaga Administrasi Spesifikasi: Jasa Pegawai Tidak Tetap Pemprov NTB (Sarjana/Setara)	1 Orang x 14 Bulan	Orang / Bulan	Rp2.800.000,00	0%	**Rp39.200.000,00**
	Beban Jasa Tenaga Administrasi Spesifikasi: Jasa Tenaga Administrasi	6 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	Rp2.500.000,00	0%	**Rp180.000.000,00**
5.1.02.02.01.0027	**Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer**					**Rp180.000.000,00**
	[#] Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp180.000.000,00**
	[-] Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer					**Rp180.000.000,00**
	Beban Jasa Tenaga Operator Komputer Spesifikasi: Jasa Tenaga Operator Komputer	6 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	Rp2.500.000,00	0%	**Rp180.000.000,00**
5.1.02.02.02	**Belanja Iuran Jaminan/Asuransi**					**Rp17.846.400,00**
5.1.02.02.02.0005	**Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN**					**Rp15.600.000,00**
	[#] Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp15.600.000,00**
	[-] Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN					**Rp15.600.000,00**
	Beban Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN Spesifikasi: Iuran Jaminan Kesehatan Non ASN	13 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	Rp100.000,00	0%	**Rp15.600.000,00**
5.1.02.02.02.0006	**Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN**					**Rp936.000,00**
	[#] Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp936.000,00**
	[-] Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN					**Rp936.000,00**
	Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN Spesifikasi: Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja Non ASN	13 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	Rp6.000,00	0%	**Rp936.000,00**
5.1.02.02.02.0007	**Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN**					**Rp1.310.400,00**
	[#] Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.310.400,00**
	[-] Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN					**Rp1.310.400,00**
	Beban Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN Spesifikasi: Iuran Jaminan Kematian Non ASN	13 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	Rp8.400,00	0%	**Rp1.310.400,00**
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan	**Rp417.323.600,00**

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)	
Januari	Rp166.818.560,00
Februari	Rp0,00
Maret	Rp0,00
April	Rp0,00
Mei	Rp0,00
Juni	Rp110.880,00
Juli	Rp250.394.160,00
Agustus	Rp0,00
September	Rp0,00
Oktober	Rp0,00
November	Rp0,00
Desember	Rp0,00
Jumlah	**Rp417.323.600,00**

Mataram,tanggal 02 Januari 2025

Kepala SKPD

Drs. H. LALU GITA ARIADI, M.Si

NIP: 196510011990031022

Mengesahkan,

PPKD

Drs. ERVAN ANWAR, MM

NIP. 196912311989031039

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHURRAHMAN, M.Si	196806291993031006	Wakil Ketua IV	
4.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
5.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2025	

Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.2.10.0.00.01.0000/001/2025	
Urusan Pemerintahan	: 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH
Program	: 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH
Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah
Unit	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 - Biro Hukum
Alokasi Tahun -1	: Rp0,00
Alokasi Tahun	: Rp16.249.860,00
Alokasi Tahun + 1	: Rp0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan		
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp16.249.860,00
Keluaran	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	3 Dokumen
Hasil	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai Peraturan	100 %

Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.01.0002 - Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari Sampai Desember
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp16.249.860,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp16.249.860,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp16.249.860,00**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp1.849.860,00**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp1.849.860,00**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp603.460,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp603.460,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					**Rp603.460,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Bag Folder Folio	5 Lusin	Lusin	Rp44.000,00	0%	**Rp220.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Ball Point	5 Buah	Buah	Rp9.000,00	0%	**Rp45.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips	15 Kotak	Kotak	Rp10.000,00	0%	**Rp150.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Isi Steples Kecil	3 Kotak	Pak	Rp62.820,00	0%	**Rp188.460,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp240.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp240.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					**Rp240.000,00**
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	4 Per Rim	Rim	Rp60.000,00	0%	**Rp240.000,00**
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp506.400,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp506.400,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					**Rp506.400,00**
	Bahan Cetak Spesifikasi: Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	1688 Lembar	Lembar	Rp300,00	0%	**Rp506.400,00**
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp500.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp500.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					**Rp500.000,00**
	Bahan Komputer Spesifikasi: Cartridge/Tinta Printer	4 Buah	Buah	Rp125.000,00	0%	**Rp500.000,00**
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp14.400.000,00**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp14.400.000,00**
5.1.02.02.01.0071	**Belanja Lembur**					**Rp14.400.000,00**
	[#] belanja lembur **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp14.400.000,00**
	[-] Belanja Lembur					**Rp14.400.000,00**
	Beban Lembur Spesifikasi: Lembur	480 Orang / Jam	Jam	Rp30.000,00	0%	**Rp14.400.000,00**
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan	**Rp16.249.860,00**

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)	
Januari	Rp0,00
Februari	Rp0,00
Maret	Rp0,00
April	Rp0,00
Mei	Rp0,00
Juni	Rp603.460,00
Juli	Rp5.246.400,00
Agustus	Rp4.000.000,00
September	Rp4.000.000,00
Oktober	Rp2.400.000,00
November	Rp0,00
Desember	Rp0,00
Jumlah	**Rp16.249.860,00**

Mataram,tanggal 02 Januari 2025

Kepala SKPD

Drs. H. LALU GITA ARIADI, M.Si

NIP: 196510011990031022

Mengesahkan,

PPKD

Drs. ERVAN ANWAR, MM

NIP. 196912311989031039

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHURRAHMAN, M.Si	196806291993031006	Wakil Ketua IV	
4.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
5.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2025	

Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.2.10.0.00.01.0000/001/2025	
Urusan Pemerintahan	: 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH
Program	: 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH
Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah
Unit	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 - Biro Hukum
Alokasi Tahun -1	: Rp0,00
Alokasi Tahun	: Rp8.760.000,00
Alokasi Tahun + 1	: Rp0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan		
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp8.760.000,00
Keluaran	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Laporan
Hasil	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai Peraturan	100 %

Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.01.0007 - Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari Sampai Desember
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp8.760.000,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp8.760.000,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp8.760.000,00**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp1.080.000,00**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp1.080.000,00**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp200.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp200.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					**Rp200.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Bag Folder Folio	3 Buah	Lusin	Rp44.000,00	0%	**Rp132.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips	20 Per Kotak	Kotak	Rp3.200,00	0%	**Rp64.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Isi staples no.10 (kecil)	1 Per Kotak	Pak	Rp4.000,00	0%	**Rp4.000,00**
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp600.000,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp600.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					**Rp600.000,00**
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	10 Per Rim	Rim	Rp60.000,00	0%	**Rp600.000,00**
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp280.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp280.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					**Rp280.000,00**
	Bahan Komputer Spesifikasi: Cartridge/Tinta Printer	1 Buah	Buah	Rp280.000,00	0%	**Rp280.000,00**
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp7.680.000,00**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp7.680.000,00**
5.1.02.02.01.0071	**Belanja Lembur**					**Rp7.680.000,00**
	[#] belanja lembur **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp7.680.000,00**
	[-] Belanja Lembur					**Rp7.680.000,00**
	Beban Lembur Spesifikasi: Lembur	256 Orang / Jam	Jam	Rp30.000,00	0%	**Rp7.680.000,00**
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan	**Rp8.760.000,00**

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) **(Rp)**	
Januari	Rp8.760.000,00
Februari	Rp0,00
Maret	Rp0,00
April	Rp0,00
Mei	Rp0,00
Juni	Rp0,00
Juli	Rp0,00
Agustus	Rp0,00
September	Rp0,00
Oktober	Rp0,00
November	Rp0,00
Desember	Rp0,00
Jumlah	**Rp8.760.000,00**

Mataram,tanggal 02 Januari 2025
Kepala SKPD

Drs. H. LALU GITA ARIADI, M.Si
NIP: 196510011990031022

Mengesahkan,
PPKD

Drs. ERVAN ANWAR, MM
NIP. 196912311989031039

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	**Nama**	**NIP**	**Jabatan**	**Tanda Tangan**
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHURRAHMAN, M.Si	196806291993031006	Wakil Ketua IV	
4.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
5.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2025	

Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.2.10.0.00.01.0000/001/2025

Urusan Pemerintahan	: 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH
Program	: 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH
Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah
Unit	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 - Biro Hukum
Alokasi Tahun -1	: Rp0,00
Alokasi Tahun	: Rp15.025.000,00
Alokasi Tahun + 1	: Rp0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan		
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp15.025.000,00
Keluaran	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	3 Dokumen
Hasil	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai Peraturan	100 %

Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.01.0003 - Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari Sampai Desember
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp15.025.000,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp15.025.000,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp15.025.000,00**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp1.195.000,00**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp1.195.000,00**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp655.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp655.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					**Rp655.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Bag Folder Folio	5 Buah	Lusin	Rp44.000,00	0%	**Rp220.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Ball Point	5 Buah	Buah	Rp9.000,00	0%	**Rp45.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Trigonal Clip No. 3	7 Kotak	Pak	Rp32.500,00	0%	**Rp227.500,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Trigonal Clip No. 3	5 Per Kotak	Pak	Rp32.500,00	0%	**Rp162.500,00**
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp540.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp540.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					**Rp540.000,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	9 Per Rim	Rim	Rp60.000,00	0%	**Rp540.000,00**
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp13.830.000,00**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp13.830.000,00**
5.1.02.02.01.0071	**Belanja Lembur**					**Rp13.830.000,00**
	[#] belanja lembur **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp13.830.000,00**
	[-] Belanja Lembur					**Rp13.830.000,00**
	Beban Lembur Spesifikasi: Lembur	461 Jam	Jam	Rp30.000,00	0%	**Rp13.830.000,00**
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan	**Rp15.025.000,00**

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*)
(Rp)

Januari	Rp0,00
Februari	Rp0,00
Maret	Rp0,00
April	Rp0,00
Mei	Rp0,00
Juni	Rp0,00
Juli	Rp9.025.000,00
Agustus	Rp6.000.000,00
September	Rp0,00
Oktober	Rp0,00
November	Rp0,00
Desember	Rp0,00
Jumlah	**Rp15.025.000,00**

Mataram,tanggal 02 Januari 2025
Kepala SKPD

Drs. H. LALU GITA ARIADI, M.Si
NIP: 196510011990031022

Mengesahkan,
PPKD

Drs. ERVAN ANWAR, MM
NIP. 196912311989031039

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHURRAHMAN, M.Si	196806291993031006	Wakil Ketua IV	
4.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
5.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2025	

Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.2.10.0.00.01.0000/001/2025

Urusan Pemerintahan	: 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH
Program	: 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH
Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah
Unit	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 - Biro Hukum
Alokasi Tahun -1	: Rp0,00
Alokasi Tahun	: Rp15.801.200,00
Alokasi Tahun + 1	: Rp0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan		
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp15.801.200,00
Keluaran	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 Dokumen
Hasil	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai Peraturan	100 %

Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.01.0001 - Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari Sampai Desember
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp15.801.200,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp15.801.200,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp15.801.200,00**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp1.401.200,00**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp1.401.200,00**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp382.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp382.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					**Rp382.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Bag Folder Folio	3 Buah	Lusin	Rp44.000,00	0%	**Rp132.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips	25 Per Kotak	Kotak	Rp10.000,00	0%	**Rp250.000,00**
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp180.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp180.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					**Rp180.000,00**
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	3 Per Rim	Rim	Rp60.000,00	0%	**Rp180.000,00**
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp214.200,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp214.200,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					**Rp214.200,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Bahan Cetak Spesifikasi: Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	714 Lembar	Lembar	Rp300,00	0%	**Rp214.200,00**
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp625.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp625.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					**Rp625.000,00**
	Bahan Komputer Spesifikasi: Refil catridge 12A	5 Buah	Kali	Rp125.000,00	0%	**Rp625.000,00**
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp14.400.000,00**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp14.400.000,00**
5.1.02.02.01.0071	**Belanja Lembur**					**Rp14.400.000,00**
	[#] belanja lembur **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp14.400.000,00**
	[-] Belanja Lembur					**Rp14.400.000,00**
	Beban Lembur Spesifikasi: Lembur	480 Orang / Jam	Jam	Rp30.000,00	0%	**Rp14.400.000,00**
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan	**Rp15.801.200,00**

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*)
(Rp)

Januari	Rp15.801.200,00
Februari	Rp0,00
Maret	Rp0,00
April	Rp0,00
Mei	Rp0,00
Juni	Rp0,00
Juli	Rp0,00
Agustus	Rp0,00
September	Rp0,00
Oktober	Rp0,00
November	Rp0,00
Desember	Rp0,00
Jumlah	**Rp15.801.200,00**

Mataram,tanggal 02 Januari 2025
Kepala SKPD

Drs. H. LALU GITA ARIADI, M.Si
NIP: 196510011990031022

Mengesahkan,
PPKD

Drs. ERVAN ANWAR, MM
NIP. 196912311989031039

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHURRAHMAN, M.Si	196806291993031006	Wakil Ketua IV	
4.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
5.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2025	

Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.2.10.0.00.01.0000/001/2025

Urusan Pemerintahan	: 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH
Program	: 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH
Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah
Unit	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 - Biro Hukum
Alokasi Tahun -1	: Rp0,00
Alokasi Tahun	: Rp16.000.000,00
Alokasi Tahun + 1	: Rp0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan		
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp16.000.000,00
Keluaran	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	3 Laporan
Hasil	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai Peraturan	100 %

Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.01.0006 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari Sampai Desember
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp16.000.000,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp16.000.000,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp16.000.000,00**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp1.600.000,00**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp1.600.000,00**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp359.500,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp359.500,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					**Rp359.500,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Bag Folder Folio	3 Buah	Lusin	Rp44.000,00	0%	**Rp132.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Ball Point	5 Buah	Buah	Rp12.200,00	0%	**Rp61.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Isi Steples Max No. 3	5 Per Kotak	Pak	Rp8.300,00	0%	**Rp41.500,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Plastik klip kecil	5 Per Kotak	Pak	Rp25.000,00	0%	**Rp125.000,00**
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp600.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp600.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					**Rp600.000,00**
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	10 Per Rim	Rim	Rp60.000,00	0%	**Rp600.000,00**
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp40.500,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp40.500,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					**Rp40.500,00**
	Bahan Cetak Spesifikasi: Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	135 Lembar	Lembar	Rp300,00	0%	**Rp40.500,00**
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp600.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp600.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					**Rp600.000,00**
	Bahan Komputer Spesifikasi: Cartridge/Tinta Printer	4 Buah	Buah	Rp150.000,00	0%	**Rp600.000,00**
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp14.400.000,00**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp14.400.000,00**
5.1.02.02.01.0071	**Belanja Lembur**					**Rp14.400.000,00**
	[#] belanja lembur **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp14.400.000,00**
	[-] Belanja Lembur					**Rp14.400.000,00**
	Beban Lembur Spesifikasi: Lembur	480 Orang / Jam	Jam	Rp30.000,00	0%	**Rp14.400.000,00**
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan	**Rp16.000.000,00**

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*)
(Rp)

Januari	Rp6.000.000,00
Februari	Rp5.000.000,00
Maret	Rp5.000.000,00
April	Rp0,00
Mei	Rp0,00
Juni	Rp0,00
Juli	Rp0,00
Agustus	Rp0,00
September	Rp0,00
Oktober	Rp0,00
November	Rp0,00
Desember	Rp0,00
Jumlah	**Rp16.000.000,00**

Mataram,tanggal 02 Januari 2025
Kepala SKPD

Drs. H. LALU GITA ARIADI, M.Si
NIP: 196510011990031022

Mengesahkan,
PPKD

Drs. ERVAN ANWAR, MM
NIP. 196912311989031039

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHURRAHMAN, M.Si	196806291993031006	Wakil Ketua IV	
4.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
5.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2025	

Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.2.10.0.00.01.0000/001/2025	
Urusan Pemerintahan	: 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH
Program	: 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.02 - ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH
Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah
Unit	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 - Biro Hukum
Alokasi Tahun -1	: Rp0,00
Alokasi Tahun	: Rp15.572.200,00
Alokasi Tahun + 1	: Rp0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan		
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp15.572.200,00
Keluaran	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	12 Laporan
Hasil	Persentase Pelayanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah sesuai Peraturan	100 %

Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.02.0007 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari Sampai Desember
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp15.572.200,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp15.572.200,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp15.572.200,00**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp4.172.200,00**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp4.172.200,00**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp1.038.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.038.000,00**
	[-] Belanja Bahan Cetak					**Rp122.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Ball Point	10 Buah	Buah	Rp12.200,00	0%	**Rp122.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					**Rp916.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Bag Folder Folio	10 Buah	Lusin	Rp44.000,00	0%	**Rp440.000,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips	15 Per Kotak	Kotak	Rp10.000,00	0%	**Rp150.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Box Arsip/Box File	10 Buah	Buah	Rp29.000,00	0%	**Rp290.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Klip	12 Kotak	Kotak	Rp3.000,00	0%	**Rp36.000,00**
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp1.320.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.320.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					**Rp1.320.000,00**
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	22 Per Rim	Rim	Rp60.000,00	0%	**Rp1.320.000,00**
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp64.200,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp64.200,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					**Rp64.200,00**
	Bahan Cetak Spesifikasi: Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	214 Lembar	Lembar	Rp300,00	0%	**Rp64.200,00**
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp1.750.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.750.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					**Rp1.750.000,00**
	Bahan Komputer Spesifikasi: Cartridge/Tinta Printer	5 Buah	Buah	Rp350.000,00	0%	**Rp1.750.000,00**
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp11.400.000,00**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp11.400.000,00**
5.1.02.02.01.0071	**Belanja Lembur**					**Rp11.400.000,00**
	[#] belanja lembur **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp11.400.000,00**
	[-] Belanja Lembur					**Rp11.400.000,00**
	Beban Lembur Spesifikasi: Lembur	380 Orang / Jam	Jam	Rp30.000,00	0%	**Rp11.400.000,00**
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan	**Rp15.572.200,00**

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)	
Januari	Rp3.228.880,00
Februari	Rp1.000.000,00
Maret	Rp1.000.000,00
April	Rp1.000.000,00
Mei	Rp0,00
Juni	Rp0,00
Juli	Rp5.343.320,00
Agustus	Rp2.000.000,00
September	Rp2.000.000,00
Oktober	Rp0,00
November	Rp0,00
Desember	Rp0,00
Jumlah	**Rp15.572.200,00**

Mataram,tanggal 02 Januari 2025

Kepala SKPD

Drs. H. LALU GITA ARIADI, M.Si

NIP: 196510011990031022

Mengesahkan,

PPKD

Drs. ERVAN ANWAR, MM

NIP. 196912311989031039

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHURRAHMAN, M.Si	196806291993031006	Wakil Ketua IV	
4.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
5.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2025	

Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.2.10.0.00.01.0000/001/2025

Urusan Pemerintahan	: 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH
Program	: 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.02 - ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH
Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah
Unit	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 - Biro Hukum
Alokasi Tahun -1	: Rp0,00
Alokasi Tahun	: Rp24.462.300,00
Alokasi Tahun + 1	: Rp0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan		
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp24.462.300,00
Keluaran	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen
Hasil	Persentase Pelayanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah sesuai Peraturan	100 %

Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.02.0002 - Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari Sampai Desember
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp24.462.300,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp24.462.300,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp24.462.300,00**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp12.582.300,00**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp12.582.300,00**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp3.672.200,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp3.672.200,00**
	[-] Belanja Alat Tulis Kantor					**Rp3.672.200,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Bag Folder Folio	40 Buah	Lusin	Rp44.000,00	0%	**Rp1.760.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Ball Point	40 Buah	Buah	Rp14.600,00	0%	**Rp584.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips	20 Per Kotak	Kotak	Rp10.000,00	0%	**Rp200.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Isi Steples Kecil	10 Kotak	Pak	Rp62.820,00	0%	**Rp628.200,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Steples Besar	5 Buah	Buah	Rp100.000,00	0%	**Rp500.000,00**
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp6.600.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp6.600.000,00**
	[-] Belanja Kertas dan Cover					**Rp6.600.000,00**
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	110 Per Rim	Rim	Rp60.000,00	0%	**Rp6.600.000,00**
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp560.100,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp560.100,00**
	[-] Belanja Bahan Cetak					**Rp560.100,00**
	Bahan Cetak Spesifikasi: Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	1867 Lembar	Lembar	Rp300,00	0%	**Rp560.100,00**
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp1.750.000,00**
	[#] pemeliharaan komputer **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.750.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					**Rp1.750.000,00**
	Bahan Komputer Spesifikasi: Cartridge/Tinta Printer	5 Buah	Buah	Rp350.000,00	0%	**Rp1.750.000,00**
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp11.880.000,00**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp11.880.000,00**
5.1.02.02.01.0008	**Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website**					**Rp4.200.000,00**
	[#] Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp4.200.000,00**
	[-] Honor Admint Web Esensi					**Rp4.200.000,00**
	Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website Spesifikasi: Tim Pengelola Teknologi Informasi/Pengelola Website (Web Admin)	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	Rp350.000,00	0%	**Rp4.200.000,00**
5.1.02.02.01.0080	**Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan**					**Rp7.680.000,00**
	[#] Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp7.680.000,00**
	[-] Bendahara Pengeluaran Pembantu/ Bendahara Penerimaan Pembantu					**Rp7.680.000,00**
	Beban Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan Spesifikasi: Bendahara Pengeluaran Pembantu/ Bendahara Penerimaan Pembantu pagu dana di atas Rp.5 miliar s.d. Rp. 10 miliar	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	Rp640.000,00	0%	**Rp7.680.000,00**
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan	**Rp24.462.300,00**

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)	
Januari	Rp8.784.920,00
Februari	Rp1.000.000,00
Maret	Rp0,00
April	Rp0,00
Mei	Rp0,00
Juni	Rp0,00
Juli	Rp12.677.380,00
Agustus	Rp2.000.000,00
September	Rp0,00
Oktober	Rp0,00
November	Rp0,00
Desember	Rp0,00
Jumlah	**Rp24.462.300,00**

Mataram,tanggal 02 Januari 2025

Kepala SKPD

Drs. H. LALU GITA ARIADI, M.Si

NIP: 196510011990031022

Mengesahkan,

PPKD

Drs. ERVAN ANWAR, MM

NIP. 196912311989031039

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHURRAHMAN, M.Si	196806291993031006	Wakil Ketua IV	
4.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
5.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2025	

Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.2.10.0.00.01.0000/001/2025	
Urusan Pemerintahan	: 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH
Program	: 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.03 - ADMINISTRASI BARANG MILIK DAERAH PADA PERANGKAT DAERAH
Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah
Unit	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 - Biro Hukum
Alokasi Tahun -1	: Rp0,00
Alokasi Tahun	: Rp2.539.000,00
Alokasi Tahun + 1	: Rp0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan		
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp2.539.000,00
Keluaran	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Laporan
Hasil	Persentase Pelayanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah sesuai Peraturan	100 %

Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.03.0005 - Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari Sampai Desember
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp2.539.000,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp2.539.000,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp2.539.000,00**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp2.539.000,00**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp2.539.000,00**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp1.624.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.360.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					**Rp1.360.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Ball Point	4 Buah	Lusin	Rp40.000,00	0%	**Rp160.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips	10 Kotak	Kotak	Rp20.000,00	0%	**Rp200.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Buku Agenda Surat	10 Buah	Buah	Rp100.000,00	0%	**Rp1.000.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp264.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					**Rp264.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Bag Folder Folio	6 Buah	Lusin	Rp44.000,00	0%	**Rp264.000,00**
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp915.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp915.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					**Rp915.000,00**
	Bahan Cetak Spesifikasi: Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	3050 Lembar	Lembar	Rp300,00	0%	**Rp915.000,00**
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan	**Rp2.539.000,00**

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)	
Januari	Rp1.015.600,00
Februari	Rp0,00
Maret	Rp0,00
April	Rp0,00
Mei	Rp0,00
Juni	Rp0,00
Juli	Rp1.523.400,00
Agustus	Rp0,00
September	Rp0,00
Oktober	Rp0,00
November	Rp0,00
Desember	Rp0,00
Jumlah	**Rp2.539.000,00**

Mataram,tanggal 02 Januari 2025

Kepala SKPD

Drs. H. LALU GITA ARIADI, M.Si

NIP: 196510011990031022

Mengesahkan,

PPKD

Drs. ERVAN ANWAR, MM

NIP. 196912311989031039

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHURRAHMAN, M.Si	196806291993031006	Wakil Ketua IV	
4.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
5.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2025	

Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.2.10.0.00.01.0000/001/2025	
Urusan Pemerintahan	: 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH
Program	: 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.05 - ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH
Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah
Unit	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 - Biro Hukum
Alokasi Tahun -1	: Rp0,00
Alokasi Tahun	: Rp18.000.000,00
Alokasi Tahun + 1	: Rp0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan		
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp18.000.000,00
Keluaran	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	0 Dokumen
Hasil		

Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.05.0003 - Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari Sampai Desember
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp18.000.000,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp18.000.000,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp18.000.000,00**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp2.600.000,00**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp2.600.000,00**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp600.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp600.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					**Rp600.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Bag Folder Folio	5 Pert 100 Buah	Lusin	Rp44.000,00	0%	**Rp220.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Ball Point	2 Buah	Lusin	Rp40.000,00	0%	**Rp80.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips	30 Kotak	Kotak	Rp10.000,00	0%	**Rp300.000,00**
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp600.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp600.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					**Rp600.000,00**
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	10 Per Rim	Rim	Rp60.000,00	0%	**Rp600.000,00**
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp1.400.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.400.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					**Rp1.400.000,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Bahan Komputer Spesifikasi: Cartridge/Tinta Printer	4 Buah	Buah	Rp350.000,00	0%	**Rp1.400.000,00**
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp5.400.000,00**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp5.400.000,00**
5.1.02.02.01.0071	**Belanja Lembur**					**Rp5.400.000,00**
	[#] belanja lembur **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp5.400.000,00**
	[-] Belanja Lembur					**Rp5.400.000,00**
	Beban Lembur Spesifikasi: Lembur	180 Orang / Jam	Jam	Rp30.000,00	0%	**Rp5.400.000,00**
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp10.000.000,00**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp10.000.000,00**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp10.000.000,00**
	[#] Belanja Perjalanan dinas dalam rangka koordinasi Pendataan dan Pengolahan Administrasi/Kepegawaian **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp10.000.000,00**
	[-] perjalanan dinas					**Rp10.000.000,00**
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi: Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	Rp10.000.000,00	0%	**Rp10.000.000,00**
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan	**Rp18.000.000,00**

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*)
(Rp)

Januari	Rp5.200.000,00
Februari	Rp2.000.000,00
Maret	Rp0,00
April	Rp0,00
Mei	Rp0,00
Juni	Rp0,00
Juli	Rp6.800.000,00
Agustus	Rp2.000.000,00
September	Rp2.000.000,00
Oktober	Rp0,00
November	Rp0,00
Desember	Rp0,00
Jumlah	**Rp18.000.000,00**

Mataram,tanggal 02 Januari 2025
Kepala SKPD

Drs. H. LALU GITA ARIADI, M.Si
NIP: 196510011990031022

Mengesahkan,
PPKD

Drs. ERVAN ANWAR, MM
NIP. 196912311989031039

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHURRAHMAN, M.Si	196806291993031006	Wakil Ketua IV	
4.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
5.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2025	

Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.2.10.0.00.01.0000/001/2025

Urusan Pemerintahan	: 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH
Program	: 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.03 - ADMINISTRASI BARANG MILIK DAERAH PADA PERANGKAT DAERAH
Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah
Unit	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 - Biro Hukum
Alokasi Tahun -1	: Rp0,00
Alokasi Tahun	: Rp9.947.200,00
Alokasi Tahun + 1	: Rp0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan		
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp9.947.200,00
Keluaran	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	5 Dokumen
Hasil	Persentase Pelayanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah sesuai Peraturan	100 %

Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.03.0001 - Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari Sampai Desember
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp9.947.200,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp9.947.200,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp9.947.200,00**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp3.347.200,00**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp3.347.200,00**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp1.189.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.189.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					**Rp1.189.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Bag Folder Folio	7 Lusin	Lusin	Rp44.000,00	0%	**Rp308.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Bahan Lem	10 Buah	Kg	Rp67.800,00	0%	**Rp678.000,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Ball Point	7 Buah	Buah	Rp29.000,00	0%	**Rp203.000,00**
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp939.000,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp939.000,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					**Rp939.000,00**
	Kertas dan Cover Spesifikasi: Amplop 1/2 Folio	10 Pack	Pack	Rp36.900,00	0%	**Rp369.000,00**
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 60 gr	10 Per Rim	Rim	Rp57.000,00	0%	**Rp570.000,00**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp1.219.200,00**
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp1.219.200,00**
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					**Rp1.219.200,00**
	Bahan Cetak Spesifikasi: Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	4064 Lembar	Lembar	Rp300,00	0%	**Rp1.219.200,00**
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp6.600.000,00**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp6.600.000,00**
5.1.02.02.01.0001	**Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan**					**Rp6.600.000,00**
	[#] Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan **Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp6.600.000,00**
	[-] Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan					**Rp6.600.000,00**
	Beban Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Spesifikasi: Pengurus Barang Pembantu (Biro dan UPTD/UPTB) Nilai Aset s.d.500 Juta	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	Rp550.000,00	0%	**Rp6.600.000,00**
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan	**Rp9.947.200,00**

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)	
Januari	Rp3.978.880,00
Februari	Rp0,00
Maret	Rp0,00
April	Rp0,00
Mei	Rp0,00
Juni	Rp0,00
Juli	Rp5.968.320,00
Agustus	Rp0,00
September	Rp0,00
Oktober	Rp0,00
November	Rp0,00
Desember	Rp0,00
Jumlah	**Rp9.947.200,00**

Mataram,tanggal 02 Januari 2025
Kepala SKPD

Drs. H. LALU GITA ARIADI, M.Si
NIP: 196510011990031022

Mengesahkan,
PPKD

Drs. ERVAN ANWAR, MM
NIP. 196912311989031039

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHURRAHMAN, M.Si	196806291993031006	Wakil Ketua IV	
4.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
5.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	